



AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2020



**PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA
DINAS PENDIDIKAN**
JI. K.H. ABDUL HALIM NO. 233 MAJALENGKA TELP. (0233) 281097

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas curahan rahmat dan hidayah-Nya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dapat diselesaikan sesuai harapan.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini disusun dalam rangka membuat laporan pertanggungjawaban atas kegiatan-kegiatan di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka selama kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran.

Dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2020 ini Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka mengacu kepada Surat Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang "Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah".

Kepada seluruh aparat Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dan berbagai pihak yang terlibat diharapkan dapat memanfaatkan dokumen ini sebagai acuan pokok dalam melaksanakan pembangunan pendidikan.

Majalengka, Januari 2021



**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA**

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd

Pembina Utama Muda

NIP. 19640427 198603 1 016

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Pendidikan Tahun 2020 merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian tujuan, sasaran dan indikator kinerja yang ingin dicapai dalam tahun 2020. Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi, senantiasa berusaha untuk meningkatkan kinerjanya secara profesional dan proporsional. Salah satu upaya yang dilakukan dalam meningkatkan kinerjanya tersebut adalah dengan disusunnya Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2019-2023. Berdasarkan Renstra yang telah tersusun tersebut diharapkan telah tergambar rencana kinerja yang ingin dicapai dalam jangka menengah.

Penyelenggaraan pemerintahan di tahun 2020 adalah bagian dari penggalan perjalanan Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Berdasarkan sasaran di dalam renstra yang ingin dicapai pada tahun 2020, disusun Rencana Kinerja Tahunan (RKT). RKT yang telah disusun akan dijabarkan terkait ke dalam Rencana Kerja (Renja). Untuk operasionalisasi rencana kerja, maka Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka menyusun rencana kerja dan anggaran yang tertuang dalam APBD tahun 2020.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah disusun sebagai bahan evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan. Oleh karena itu, informasi yang disajikan bukan hanya berisi tentang keberhasilan-keberhasilan yang telah dicapai, tetapi juga harus memuat kekurangan-kekurangan yang masih dijumpai sehingga dapat dirumuskan solusi perbaikan dimasa mendatang. Keberhasilan dan kekurangan tersebut terumuskan dalam pengukuran pencapaian sasaran yang telah ditetapkan. Hasil identifikasi kekurangan serta keberhasilan tersebut diharapkan dapat memberikan masukan bagi perbaikan penyelenggaraan pemerintah.

Berdasarkan evaluasi terhadap capaian tahun 2020 masih dijumpai beberapa kekurangan yang masih mendapatkan perhatian lebih

lanjut. Untuk itu diperlukan adanya kebijakan pemerintah yang terintegrasi antara pemerintah pusat, provinsi dan kabupaten dalam mencari solusi permasalahan tersebut. Diharapkan pada masa yang akan datang tidak ada lagi kebijakan yang ditetapkan pemerintah pusat maupun provinsi dan kabupaten yang dapat mempengaruhi munculnya permasalahan di daerah.

Pada akhirnya, semoga laporan ini dapat menjadi sebagai bahan evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan Kabupaten Majalengka pada umumnya dan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka pada khususnya. Segala prestasi yang berhasil diraih tidak menyebabkan munculnya rasa bangga yang berlebihan, sehingga melupakan tujuan awal untuk selalu berusaha memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat.

Sebaliknya segala kekurangan yang masih dijumpai tidak menyebabkan lemahnya motivasi, tetapi justru harus menjadi cambuk untuk bekerja lebih baik lagi di masa yang akan datang.

Majalengka, Januari 2021

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd

Pembina Utama Muda

NIP. 19640427 198603 1 016

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| KATA PENGANTAR | i |
| IKHTISAR EKSEKUTIF | ii |
| DAFTAR ISI | iii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1. Latar Belakang | 1 |
| A. Gambaran Umum Unit Kerja | 2 |
| 1. Tugas Pokok..... | 2 |
| 2. Fungsi..... | 2 |
| 3. Struktur Organisasi..... | 4 |
| 4. Sumberdaya OPD (SDM dan Aset)..... | 6 |
| B. Landasan Hukum | 6 |
| C. Maksud Dan Tujuan..... | 8 |
| D. Permasalahan Utama (Strategic Issued)..... | 8 |
| BAB II PERENCANAAN KINERJA | 10 |
| A. Penetapan Perjanjian Kinerja Tahun 2019 | 10 |
| BAB III AKUNTABILITAS KINERJA | 12 |
| A. Capaian Kinerja Organisasi..... | 12 |
| B. Realisasi Anggaran | 20 |
| BAB IV PENUTUP | 37 |

Lampiran :

1. SK Tim Penyusun LAKIP
2. Perjanjian Kinerja
3. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020
4. Rencana Kinerja Tahunan (Formulir RKT)
5. Rencana Kerja Tahun 2020
6. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Tahun 2020
7. Indikator Kinerja Utama (IKU) 2019-2023
8. Rencana Strategi (RS)

BAB I

PENDAHULUAN

1. LATAR BELAKANG

Sebagaimana diketahui bahwa Bangsa Indonesia, pada umumnya, saat ini dihadapkan pada perubahan lingkungan strategis yang sangat dinamis dan mempengaruhi birokrasi dalam melaksanakan tugas-tugasnya. Salah satu perubahan lingkungan strategis dimaksud adalah penerapan paradigma Kepemerintahan yang baik (*Good Governance*) yang memberikan nuansa peran dan fungsi yang seimbang antara pemerintah, swasta dan masyarakat dengan prinsip yang mendasarinya yaitu transparansi, partisipasi dan akuntabilitas. Apabila keseimbangan peran dari ketiga prinsip tersebut diterapkan, maka prinsip dasar dari *Good Governance* tersebut dapat dirasakan oleh pihak-pihak terkait. Hal ini juga memudahkan Institusi Pemerintah dalam melaksanakan Pemerintahan dan mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada masyarakat.

Terselenggaranya Pemerintahan yang baik (*Good Governance*) merupakan prasyarat bagi setiap Pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate sehingga penyelenggaraan Pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab sebagaimana di amanatkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2004 tentang penyusunan Penetapan Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Presiden nomor 9 Tahun 2008 tentang Kewajiban Setiap Instansi Pemerintah untuk Melaksanakan LAKIP, serta Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 14 Tahun 2006 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja, maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Tahun 2019 sebagai bentuk pertanggung jawaban atas keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi. LAKIP Dinas Pendidikan ini disusun secara komprehensif, objektif, jujur, akurat dan transparan sesuai

dengan lingkup tanggung jawab, prioritas dan manfaat Dinas Pendidikan bagi Pendidikan.

A. Gambaran Umum OPD

1. Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 8 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 10 Tahun 2009 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Majalengka (Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka Tahun 2011 nomor 8); lebih lanjut dijelaskan oleh Peraturan Bupati Majalengka Nomor 7 Tahun 2011 tentang Rincian Tugas Pokok Dan Fungsi Dinas Daerah Kabupaten Majalengka sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Majalengka Nomor 7 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Majalengka Nomor 7 Tahun 2011 Tentang Rincian Tugas Pokok Dan Fungsi Dinas Daerah Kabupaten Majalengka, bahwa Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah yang mempunyai tugas pokok merumuskan, menyelenggarakan, membina dan mengevaluasi penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah dalam bidang pendidikan yang meliputi Bidang Sarana Prasarana dan Aset, Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, Bidang Pendidikan Sekolah Dasar, dan Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

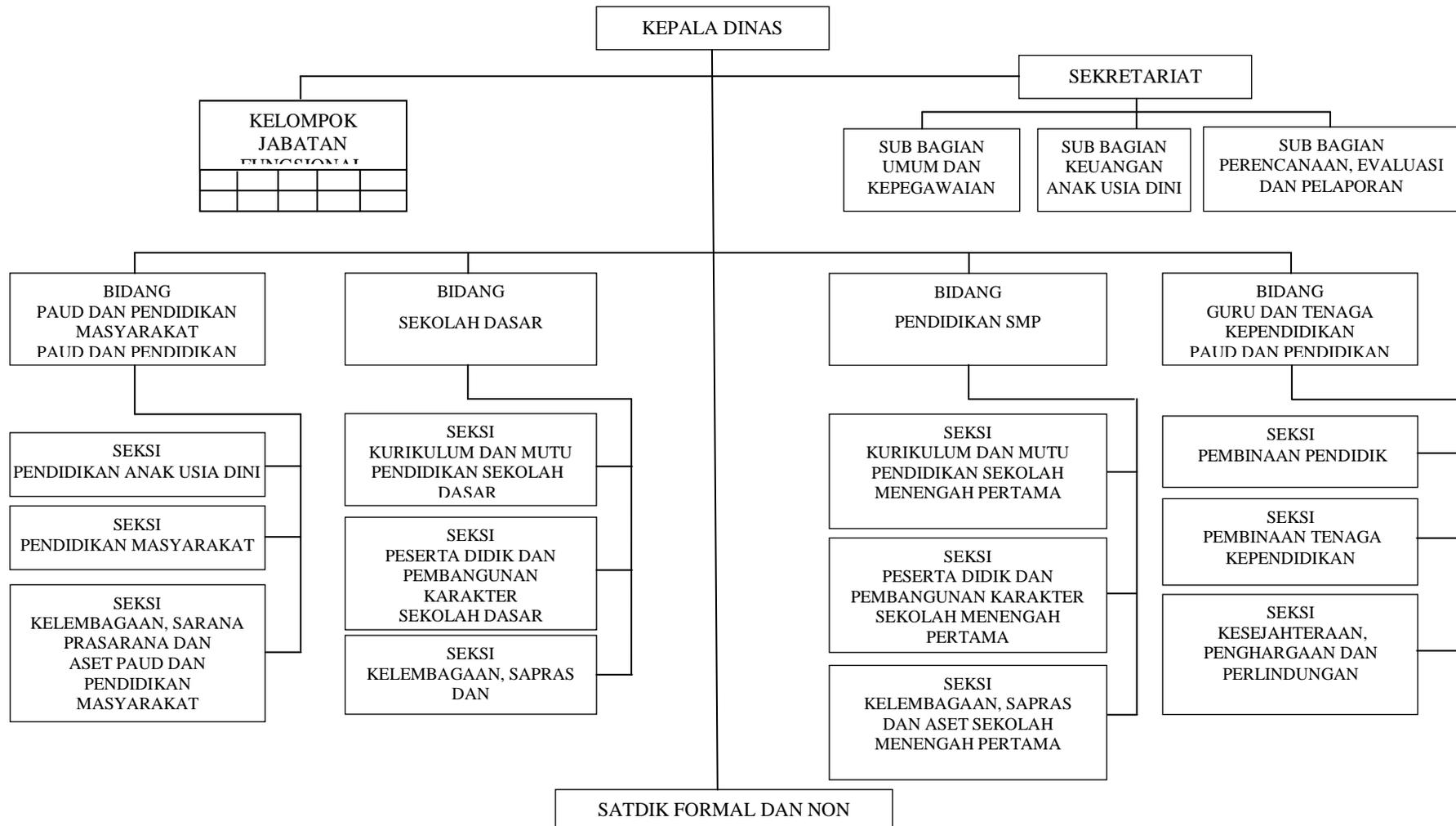
2. Fungsi

- a. Perumusan kebijakan teknis bidang pendidikan yang meliputi Bidang Sarana Prasarana dan Aset, Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, Bidang Pendidikan Sekolah Dasar, dan Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- b. Penyelenggaraan urusan bidang pendidikan yang meliputi Bidang Sarana Prasarana dan Aset, Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, Bidang Pendidikan Sekolah Dasar, dan Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;

- c. Pembinaan, Pelaksanaan dan Evaluasi Urusan Bidang pendidikan yang meliputi bidang Sarana Prasarana dan Aset, Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, Bidang Pendidikan Sekolah Dasar, dan Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- d. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan; dan
- e. Pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3. Struktur Organisasi

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA



Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi, sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 10 Tahun 2009 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Majalengka sebagaimana telah di ubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 8 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 10 Tahun 2009 Tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Majalengka (Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka Tahun 2011 Nomor 8), dan Peraturan Bupati Majalengka Nomor 7 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Majalengka Nomor 7 Tahun 2011 Tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Daerah Kabupaten Majalengka, Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka, adalah sebagai berikut :

1. Sekretariat, membawahkan :
 - A. Sub Bagian Umum dan Keuangan
 - B. Sub Bagian Kepegawaian
 - C. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
2. Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat, membawahkan :
 - A. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini
 - B. Seksi Pendidikan Masyarakat
 - C. Seksi Kelembagaan ,Sarana Prasarana dan Aset PAUD dan Pendidikan Masyarakat
3. Bidang Pendidikan Sekolah Dasar membawahkan :
 - A. Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan Sekolah Dasar
 - B. Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar
 - C. Seksi Kelembagaan ,Sarana Prasarana dan Aset Sekolah Dasar
4. Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama, Membawakan :
 - A. Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
 - B. Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama
 - C. Seksi Kelembagaan ,Sarana Prasarana dan Aset Sekolah Menengah Pertama
5. Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan

3. Sumberdaya OPD (SDM dan Aset)

Kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka terletak di Jalan K.H Abdul Halim Nomor 233 Telp/Fax. (0233) 281097. Jumlah Pegawai di Lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka sebanyak 80 orang yang terdiri dari :

1. Golongan IV sebanyak 19 orang
2. Golongan III sebanyak 46 orang
3. Golongan II sebanyak 15 Orang
4. Golongan I Sebanyak - Orang

Untuk Rekapitulasi Aset Tetap Di Lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka yang terdiri dari :

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. Tanah | Rp. 238.518.831.600,00 |
| 2. Peralatan dan Mesin | RP. 360.405.886.642,50 |
| 3. Gedung dan Bangunan | Rp. 826.690.335.015,57 |
| 4. Jalan Irigasi dan Jaring | Rp. 277.321.000.00 |
| 5. Aset Tetap Lainnya | Rp. 157.750.085.383,00 |

Jadi Rekapitulasi Aset Tetap di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka ber Jumlah Rp. 1.582.642.459.641,07

B. LANDASAN HUKUM

Dalam menyusun LAKIP kami mengacu perundang-undangan yang berlaku dan kami himpun sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
5. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

6. Peraturan Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
7. Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
8. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 8 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2009 tentang Organisasi Perangkat Daerah.
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80)
- 10 Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur Negara dan Repormasi Birokrasi Republk Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
- 11 Peranturan Menteri pendayagunaan Aparatur Negara dan Revormasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
- 12 Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 07 Tahun 2020 tanggal 20 Desember 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2021;
- 13 Peraturan Bupati Kabupaten Majalengka Nomor 120 Tahun 2020 tanggal 20 Desember 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2021;

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan LAKIP adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai visi dan misi Dinas Pendidikan.

Tujuan Penyusunan LAKIP adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran Dinas Pendidikan. Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari LAKIP ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menetapkan kebijakan dan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja Dinas Pendidikan.

D. PERMASAHAN UTAMA (STRATEGIC ISSUED)

Permasalahan Sebagai upaya membentuk insan dan ekosistem pendidikan yang berkarakter maka permasalahan-permasalahan pendidikan harus dapat diselesaikan dengan baik. Dinas Pendidikan telah mengidentifikasi permasalahan permasalahan yang dihadapi selama satu tahun ke depan. Berikut permasalahan pembangunan Pendidikan:

1. Peran pelaku pembangunan pendidikan yang belum optimal, selain itu penguatan peran pelaku pada keseluruhan jenjang pendidikan juga masih kurang disinergikan sebagai bagian dari ekosistem pendidikan;
2. Peran pelaku budaya belum signifikan dalam melestarikan kebudayaan;
3. Belum semua penduduk memperoleh layanan akses PAUD yang berkualitas;
4. Pelaksanaan wajib belajar pendidikan 12 tahun yang berkualitas belum maksimal;
5. Peningkatan kualitas pembelajaran belum maksimal;
6. Peningkatan manajemen guru, pendidikan keguruan, dan reformasi lembaga pendidikan tenaga kependidikan belum maksimal;
7. Peningkatan keterampilan kerja dan penguatan pendidikan orang dewasa (pendidikan masyarakat) belum maksimal;
8. Pengentasan keaksaraan belum merata;
9. Peningkatan pendidikan keluarga belum seperti yang diharapkan;
10. Rendahnya mutu kemahiran membaca dan semakin punahnya penggunaan bahasa dan sastra daerah;
11. Pemanfaatan anggaran pendidikan belum efektif dan efisien;

12. Budaya yang menganggap pendidikan bagi anak perempuan tidak penting dibandingkan anak laki-laki
13. Kondisi geografis tempat tinggal peserta didik yang terpencil sulit menjangkau lokasi kegiatan/sekolah.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Penetapan Perjanjian Kinerja Tahun 2020

Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Telah membuat Penetapan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 sesuai dengan kedudukan, tugas dan fungsi yang ada. Penetapan Per Kinerja merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber daya yang dimiliki oleh instansi.

Penetapan Perjanjian Kinerja Tahunan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun 2020 adalah dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara Bupati Majalengka dengan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka. Penetapan Kinerja Tahunan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun 2020 dijabarkan dalam 9 Program yang terdiri dari 100 kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dengan Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun 2020 dijabarkan dalam 9 program yang terdiri dari 100 kegiatan, penetapan Perjanjian Kinerja antara Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dengan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dijabarkan dalam 2 Program yang terdiri dari 10 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Sekretaris dengan Sub Bagian PEP di jabarkan dalam 2 Program yang terdiri dari 7 Kegiatan. Penetapan Kinerja Bidang GTK dengan Seksi Kesejahteraan Penghargaan dan Perlindungan di jabarkan dalam 3 Program yang terdiri dari 4 Kegiatan, Penetapan Kinerja antara Sekretariat dengan Bidang GTK dengan Seksi Pembinaan Pendidik di jabarkan dalam 1 Program yang terdiri dari 1 Kegiatan, Penetapan Kinerja antara Sekretariat dengan Bidang GTK dengan Seksi Pembinaan Tenaga Kependidikan di jabarkan dalam 1 Program yang terdiri dari 1 Kegiatan. Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SMP dengan Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan SMP dijabarkan 2 Program yang terdiri dari 2 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SMP dengan Seksi peserta didik dan

pembangunan karakter SMP di jabarkan 1 Program yang terdiri dari 2 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SMP dengan Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset SMP di jabarkan 2 Program yang terdiri dari 30 Kegiatan. Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SD dengan Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan SD dijabarkan 1 Program yang terdiri dari 1 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SD dengan Seksi peserta didik dan pembangunan karakter SD di jabarkan 1 Program yang terdiri dari 2 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang SD dengan Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset SD di jabarkan 2 Program yang terdiri dari 19 Kegiatan. Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat dengan Seksi Pembinaan Anak Usia Dini di jabarkan 1 Program yang terdiri dari 2 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat dengan Seksi Pembinaan Pendidikan Masyarakat di jabarkan 1 Program yang terdiri dari 4 Kegiatan, Penetapan Perjanjian Kinerja antara Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat dengan Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset PAUD Dikmas di jabarkan 1 Program yang terdiri dari 15 Kegiatan.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas pada hakikatnya merupakan suatu kewajiban untuk menyampaikan pertanggungjawaban atau menjawab dan menerangkan kinerja dan tindakan suatu organisasi kepada pihak yang berhak atau memiliki kewenangan untuk meminta keterangan atau pertanggungjawaban. Sedangkan Kinerja Instansi Pemerintah adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian sasaran ataupun tujuan instansi pemerintah sebagai penjabaran dari visi, misi, dan strategi instansi pemerintah yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan. Dari kedua pengertian tersebut dapat disimpulkan bahwa Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi untuk mempertanggungjawabkan secara transparan keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan Misi Organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan melalui sistem pertanggungjawaban secara periodik. Peran Inspektorat Kabupaten Majalengka dalam mendukung pelaksanaan fungsi-fungsi manajemen pemerintah di lingkungan Pemerintahan Daerah, diharapkan dapat menjadi lembaga yang strategis dalam upaya menciptakan pemerintahan yang baik (*Good governance*). Dalam rangka mewujudkan eksistensi lembaga pengawasan tersebut, Inspektorat Kabupaten Majalengka telah melaksanakan kewajiban akuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja sesuai dengan Inpres Nomor 7 Tahun 1999 dan Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor: 239/IX/6/8/2003 dengan memaksimalkan seluruh potensi yang ada sesuai dengan Visi dan Misi Organisasi sehingga memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian.

1. Target dan Realisasi Indikator Kinerja Tahun 2020

Berdasarkan hasil pengukuran terhadap Indikator Kinerja strategik diperoleh capaian kinerja dengan Rincian sebagai berikut :

Tabel. 3.1

TABEL DAN REALISASI KINERJA TAHUN 2020

| No | Sasaran Strategis | Indikator | Tahun 2020 | | | Capaian % |
|----|------------------------------|------------------------|------------|--------|-----------|--------------|
| | | | Satuan | Target | Realisasi | |
| 1 | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Point | 56,04 | 58,20 | 104 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | Persen | 7,07 | 7,27 | 103 |
| | | Harapan lama Sekolah | Persen | 12,65 | 12,22 | 97 |
| | | APK SD/MI | Persen | 104,9 | 104 | 99 |
| | | APK SMP/MTs | Persen | 101,2 | 99,89 | 99 |
| | | APK PAUD | Persen | 65,49 | 91,57 | 139 |

2. Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun ini dan Tahun Lalu

Berikut disampaikan Perbandingan Realisasi Indikator Kinerja Tahun 2020 dan Capaian Kinerja Tahun 2019

Tabel.3.2

Perbandingan Realisasi Indikator Kinerja tahun 2020 dan capaian Kinerja Tahun 2019

| Misi | Tujuan | Sasaran | Indikator sasaran | Satuan | Realisasi | | Target Renstra |
|---|---|------------------------------|------------------------|--------|-----------|-------|----------------|
| | | | | | 2019 | 2020 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Misi 4 : Meningkatkan kualitas layanan publik terutama di sektor pendidikan, kesehatan, infrastruktur, pertanian, | Mewujudkan Masyarakat yang Cerdas, Berdaya Saing dan kompetitif | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Point | 57,85 | 58,20 | 56,04 |
| | | | Rata Rata Lama Sekolah | Persen | 7,02 | 7,27 | 7,39 |
| | | | Harapan lama Sekolah | Persen | 12,21 | 12,22 | 12.65 |
| | | | APK SD/MI | Persen | 104,6 | 104 | 104,9 |
| | | | APK SMP/MTs | Persen | 99.92 | 99,89 | 101,2 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|----------|--------|-------|-------|-------|
| pariwisata, perizinan, penanaman modal, dan sektor-sektor unggulan, dengan didukung oleh sumber daya aparatur yang berintegritas, profesional, humanis, dan melayani | | | APK PAUD | Persen | 65,02 | 91,57 | 87,01 |
|--|--|--|----------|--------|-------|-------|-------|

3. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Jangka Menengah

Tabel. 3.3

Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun 2020 dengan Target Renstra 2019-2023

| No | Sasaran Strategis | Indikator | Capaian tahun lalu 2019 | Tahun 2020 | | | Target Akhir Renstra | Capaian Tahun 2020 terhadap Target Akhir Renstra (%) |
|----|------------------------------|------------------------|-------------------------|------------|-----------|-------------|----------------------|--|
| | | | | Target | Realisasi | Realisasi % | | |
| 1 | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | 57,85 | 56,04 | 58,20 | 104 | 59,44 | 97,9 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | 7,02 | 7,07 | 7,27 | 103 | 7,39 | 98,4 |
| | | Harapan lama Sekolah | 12,21 | 12,65 | 12,22 | 96,6 | 12,65 | 96,6 |
| | | APK SD/MI | 101,47 | 104,6 | 104 | 99,4 | 104,9 | 99,14 |
| | | APK SMP/MTs | 99,92 | 101,2 | 99,89 | 98,7 | 101,2 | 98,7 |
| | | APK PAUD | 65,02 | 65,49 | 91,57 | 140 | 87,01 | 105 |

4. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternative Solusi yang dilakukan

Tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dapat dikategorikan relatif baik atau berhasil, hal ini dapat dilihat dari

tingkat pencapaian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka yang dilakukan melalui kegiatan yang dikelola oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dapat dilaksanakan.

Pada Tahun 2020 Dinas Pendidikan telah berhasil mencapai target atas sasaran dan program yang ditetapkan. Hasil pengukuran terhadap indikator kinerja program, menunjukkan bahwa 95 (Sembilan Puluh Lima) indikator kinerja dicapai lebih dari 60%, 4 (Empat) indikator kinerja dicapai kurang dari 60%, 1 (Satu) Indikator Kinerja tidak ada Penyerapan 0 %. Hasil pengukuran kinerja menunjukkan bahwa dari 4(Empat) indikator dicapai kurang dari 60% yaitu Indikator kinerja Penyusunan Profil OPD yang hanya 44,75%, Indikator kinerja Penyediaan Bantuan Operasional Pendidikan Anak Usia Dini yang hanya 56,59%, Indikator Kinerja Pemetaan Data Warga Belajar yang hanya 49,67%, Indikator Kegiatan Penunjang SKB (DAK) yang hanya 27,35%. Sedangkan indikator yang tidak ada penyerapan yaitu Indikator kinerja Pembangunan gedung sekolah (pembangunan Laboratorium Komputer SMP (20 sekolah) dan kegiatan Sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan Pemerintah di bidang Pendidikan tidak ada penyerapan 0%,

Sedangkan hasil pengukuran capaian akuntabilitas keuangan terhadap Belanja Langsung mencapai 98.51%, yang dicapai melalui 100 (Seratus) indikator.

Strategi Pemecahan Masalah diantaranya :

1. Kegiatan Penyusunan Profil OPD dengan nilai pagu sebesar Rp. 27.900.000,00 terealisasi Rp. 12.485.000,00 atau sebesar 44,75 % . Permasalahannya kegiatan belanja jasa bidang lainnya sebesar Rp. 15.350.000,00 tidak terserap dikarenakan tenaga ahli/jasa bidang lainnya mempekerjakan tenaga honorer di Dinas Pendidikan. Hal ini tidak diperkenankan oleh tim verifikasi bagian keuangan dengan alasan double anggaran.
2. Kegiatan Penyediaan Bantuan Operasional Pendidikan Anak Usia Dini. Diperubahan anggaran tahun 2019 terdapat SILPA sebesar Rp. 40.200.187,00 sehingga pagu di anggaran tahun 2020 bertambah sebesar Rp. 100.200.187 sementara yang terealisasi 56.700.000,00 sebesar 56,59 %.

3. Kegiatan Pemetaan Data Warga Belajar dengan nilai pagu sebesar Rp. 50.000.000,00 terealisasi Rp. 24.835.000,00 atau sebesar 49,67%. Permasalahannya : pada kegiatan belanja jasa tenaga ahli/instruktur sebesar Rp. 7.200.000,00 tidak terserap dikarenakan tenaga ahli dari Dinas Pendidikan. Pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan perencanaan . Dimana kegiatan tersebut direncanakan selama 3 hari hanya dilaksanakan 1 hari sehingga hasil pemeriksaan insfektorat , PPTK harus mengembalikan dana sebesar Rp. 11.780.000.
4. Kegiatan Penunjang SKB (DAK) dengan nilai pagu Rp. 36.198.000,00 terealisasi sebesar Rp. 9.900.000,00 atau sebesar 27,35%. Permasalahannya yaitu Untuk honorarium Pasilitator terserap 50% dari anggaran yang tersedia, karena dengan anggaran dimaksud pelaksanaan perencanaan dan pengawasan terlaksana, begitu juga dengan rapat koordinasi, dan untuk biaya tender tidak diserap karena tidak ada kegiatan yg ditenderkan, semuanya swakelola.
5. Kegiatan Pembangunan gedung sekolah (pembangunan Laboratorium Komputer SMP (20 sekolah) tidak ada penyerapan 0%. Permasalahannya yaitu Anggaran Rp. 2.000.000.000 untuk pembangunan sebanyak 20 Lab Komputer . Dengan anggaran tersebut pembangunan tidak akan mencapai target dengan anggaran yang tersedia.
6. Kegiatan Sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan Pemerintah di bidang Pendidikan tidak ada penyerapan 0%. Permasalahannya sosialisasinya dilaksanakan dengan zoometing sehingga anggaran tidak terserap.

5. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumberdaya

Berikut disampaikan analisis dan efisiensi Penggunaan Sumberdaya untuk Tahun Anggaran 2020 pada Tabel 3.5

Tabel 3.5

Analisis atas efisiensi Penggunaan Sumberdaya

| No | Sasaran | Indikator | Capaian Kinerja % | Penyerapan Anggaran % | Tingkat Efisiensi % |
|----|------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| 1. | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | 100 | 98,00 | 2 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | 100 | 65,00 | 35 |
| | | Harapan lama Sekolah | 100 | 49,67 | 50,33 |
| | | APK SD/MI | 100 | 99,71 | 0,29 |
| | | APK SMP/MTs | 100 | 99,24 | 0,76 |
| | | APK PAUD | 100 | 93,00 | 7 |

Berdasarkan analisis dari table 3.5 diatas ada indikator yang menunjukkan efesiensi anggaran, namun pencapaian target untuk indicator sasaran dapat teralisasi sepenuhnya bahkan melampaui target yang telah di tentukan,seperti pada indikator Indek Pengetahuan. Pada Indikator tersebut Target pada Tahun 2020 sebesar 100 % tetapi pencapaian realisasi mencapai 98% jadi ada efesiensi sebesar 2% sehingga anggaran untuk indikator Indek Pengetahuan tidak terlalu banyak mengeluarkan anggaran.

Ada Lima Indikator yang tidak menunjukkan Efesiensi Anggaran di anantara nya yaitu Rata- rata lama Sekolah, Harapan lama Sekolah, APK SD, APK SMP dan APK PAUD dari Ke lima Indikator tersebut sepenuhnya mendukung pelaksanaan pembangunan terhadap rencana pembangunan akan tetapi pada indicator tersebut semuanya untuk mendanai berbagai kegiatan di bidang bidang di Dinas Pendidikan .

7. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Berikut Disampaikan Analisis/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja untuk Tahun Anggaran 2020 pada Tabel 3.6

Tabel 3.6

Analisis Program/Kegiatan yang menunjang Keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan Kinerja

| No | Sasaran | Indikator | Tahun 2020 | | | Capaian % | Nama Program | Keuangan | | |
|----|------------------------------|-------------------|------------|--------|-----------|-----------|---|---------------|---------------|-----------|
| | | | Satuan | Target | Realisasi | | | Pagu | Realisasi | Capaian % |
| | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Point | 56,04 | 58,20 | 104 | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | 2.038.831.304 | 1.954.234.431 | 95,85 |
| | | | | | | | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | 60.000.000 | 58.200.500 | 97,00 |
| | | | | | | | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | 84.400.000 | 64.697.500 | 76,66 |
| | | | | | | | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | 400.000.000 | 343.633.200 | 85,91 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|--------|-------|-------|------|--|-----------------|-----------------|-------|
| | | | | | | | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | 2.350.512.850 | 2.145.223.495 | 91,27 |
| | | | | | | | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | 170.771.512.000 | 167.164.466.892 | 97,89 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | Persen | 7,07 | 7,27 | 103 | Program Penguatan Tata kelola Pendidikan | 214.425.000 | 138.335.200 | 65,00 |
| | | Harapan Lama Sekolah | Persen | 12,65 | 12,22 | 96,6 | Program Pendidikan Non Formal | 50.000.000 | 24.835.000,00 | 49,67 |
| | | APK SD/MI | Persen | 104,6 | 104 | 99,4 | Program Pendidikan Sekolah Dasar | 102.437.663.618 | 102.145.599.276 | 99,71 |
| | | APK SMP/MTs | Persen | 101,2 | 99,89 | 98,7 | Program Pendidikan SMP | 39.182.290.425 | 36.143.105.799 | 99,24 |
| | | APK PAUD | Persen | 65,49 | 91,57 | 140 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 2.138.700.187 | 1.994.881.450 | 93,00 |

B. REALISASI ANGGARAN

Dalam Tahun Anggaran 2020 Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka mendapat alokasi sebesar Rp 977.700.926.241,60 yang bersumber dari APBD Kabupaten Majalengka, Bantuan Keuangan Provinsi dan APBN dengan rincian dialokasikan untuk:

1. Belanja Tidak Langsung Rp. 660.005.050.857,60
2. Belanja Langsung Rp 317.645.875.384,00

terdiri dari :

- a. APBD Kabupaten Rp 21.621.319.154,00
- b. Bantuan Keuangan Provinsi Rp 128.361.153.000,00
- c. APBN Rp. 167.663.403.230.00

Realisasi Belanja Tidak Langsung sampai akhir tahun anggaran sebesar Rp 624.772.200.475,00 atau sebesar 94,65 %. Rincian rencana dan realisasi Belanja Tidak Langsung adalah sebagai berikut :

1. Gaji dan Tunjangan sebesar Rp. 419.514.250.857,60 sampai akhir tahun anggaran dapat direalisasikan sebesar Rp. 397.087.606.039,00 atau sebesar 94,65%

2. Belanja Tambahan Penghasilan Guru

Tambahan Penghasilan Guru sebesar Rp 2.399.500.000,00 sampai akhir tahun anggaran dapat direalisasikan sebesar Rp 127.500.000,00 atau sebesar 5,31 %.

3. Belanja Tambahan Penghasilan Sertifikasi Guru

Tambahan Penghasilan Sertifikasi Guru sebesar Rp 238.141.300.000,00 sampai akhir tahun anggaran dapat direalisasikan sebesar Rp 227.557.094.436,00 atau sebesar 95,56 %.

Sedangkan untuk Belanja Langsung dianggarkan Rp 317.645.875.384 sampai akhir tahun anggaran dapat direalisasikan

sebesar Rp 312.906.678,743,00 atau sebesar 98,51 % dengan rincian alokasi anggaran dan realisasi sebagai berikut:

1. Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan terdiri atas 10 kegiatan .Yaitu:

- Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.473.018.804 dan terealisasi RP.434.128.147 dengan persentase 92%;
- Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.131.662.500 dan terealisasi Rp.129.950.727 dengan persentase 99%;
- Penyediaan Cetakan dan Penggandaan (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.143.900.000 dan terealisasi Rp.127.997.900 dengan persentase 89%;
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.79.750.000 dan terealisasi Rp.75.362.500 dengan persentase 94%;
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.62.500.000 dan terealisasi Rp.60.405.000 dengan persentase 97%;
- Penyediaan Makanan dan Minuman (DAU) yang mempunyai target 2 kali dengan nilai pagu Rp.175.000.000 dan terealisasi Rp.172.905.950 dengan persentase 99%;
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Luar Daerah (DAU) yang mempunyai niali target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.40.735.037 dengan persentase 81%;
- Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu (DAU) yang mempunyai target 80 stel dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.49.500.000 dengan persentase 99%;
- Penyediaan Jasa Penunjang Kelancaran Administrasi Perkantoran (DAU) yang mempunyai target 12 bulan degan

nilai pagu Rp.848.000.000 dan terealisasi Rp.838.500.000 dengan persentase 99%;

- Pengadaan Sarana Prasarana Pencegahan COVID-19 di Lingkungan Kerja yang mempunyai target 1 Keg dengan nilai pagu Rp.25.000.000 dan terealisasi Rp.24.748.900 dengan persentase 99%.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan mempunyai 1 kegiatan yaitu :

- Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.30.000.000 dan terealisasi Rp.58.200.500 dengan persentase 97%.

3. Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan yaitu terdiri atas :

- Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah (DAU) yang mempunyai target 4 dokumen dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) yang mempunyai target 1 dokumen dengan nilai pagu Rp.3.600.000 dan terealisasi Rp.3.520.000 dengan persentase 98%;
- Penyusunan DPA dan DPPA (DAU) yang mempunyai target 3 dokumen dengan nilai pagu Rp.29.500.000 dan terealisasi Rp.25.480.000 dengan persentase 86%;
- Penyusunan renja perangkat daerah (DAU) yang mempunyai target 2 dokumen dengan nilai pagu Rp.11.400.000 dan terealisasi Rp.11.332.500 dengan persentase 99%;
- Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) yang mempunyai target 2 dokumen dengan nilai pagu Rp.12.000.000 dan terealisasi Rp.11.880.00 dengan persentase 99%;

- Penyusunan profil perangkat daerah (DAU) yang mempunyai target 2 Kegiatan dengan nilai pagu Rp. 27.900.000 dan terealisasi Rp.12.485.00 dengan persentase 45%.

4. Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin terdiri atas 2 kegiatan yaitu:

- Penyediaan Beasiswa bagi Siswa Miskin Jenjang SD (DAU) ang mempunyai target 200 orang dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyediaan Beasiswa Bagi Siswa Miskin Jenjang SMP (DAU) yang mempunyai target 100 Siswa dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;

5. Program Pendidikan Sekolah Dasar terdiri atas 6 Kegiatan Yaitu:

- Penyelenggaraan Pendidikan SD Inklusi (DAU) yang mempunyai target 196 orang dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pembinaan Minat Bakat dan Kreatifitas Siswa SD (DAU) yang mempunyai target 667 SD dengan nilai pagu Rp.81.550.000 dan terealisasi Rp.81.040.510 dengan persentase 99%;
- Pengembangan Sekolah Ramah Anak (DAU) yang mempunyai target 196 guru dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD (DAK) yang mempunyai target 667 SD dengan nilai pagu Rp.99.483.113.618 dan terealisasi Rp. 99.214.422.766 dengan persentase 99,73%;
- Peningkatan Kesejahteraan Guru SD (DAU) yang mempunyai target 667 Sd dengan nilai pagu Rp.2.723.000.000 dan terealisasi Rp.2.700.136.000 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Pelayanan Guru SD Daerah Terpencil (Bankeu) yang mempunyai target 25 Guru dengan nilai pagu Rp.150.000.000 dan terealisasi Rp.150.000.000 dengan persentase 100%.

6. Program Pendidikan SMP terdiri atas 5 kegiatan Yaitu:

- Pembinaan Minat Bakat dan Kreatifitas Siswa SMP (DAU) yang mempunyai target 1 tahun dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.49.401.000 dengan persentase 99%;
- Penyebarluasan Pembangunan Informasi Karakter yang mempunyai target 114 guru dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyelenggaraan Pendidikan SMP Inklusi (DAU) yang mempunyai target 79 SMP dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP (DAK) yang mempunyai target 108 sekolah dengan nilai pagu Rp.36.419.830.425 dan terealisasi Rp. 36.143.105.799,00 dengan persentase 99,24 %;
- Peningkatan Kesejahteraan Guru SMP (DAU) mempunyai nilai pagu Rp.630.000.000 dan terealisasi Rp.624.800.00 dengan persentase 99%.

8. Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal terdiri atas 10 kegiatan yaitu:

- Penyelenggaraan Anak Usia Dini (DAU) yang mempunyai target 1.500 tendik dengan nilai pagu Rp.2.038.500.000 dan terealisasi Rp.1.938.181.450 dengan persentase 95%;
- Penyelenggaraan Penyebarluasan dan Sosialisasi Informasi PAUD (DAU) yang mempunyai target 810 guru dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyelenggaraan Pendidikan Paket A (DAU) yang mempunyai target 324 dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyelenggaraan Pendidikan Paket B (DAU) yang mempunyai target 1.092 dengan nilai pagu Rp.32.000.000 dan terealisasi Rp.31.680.000 dengan persentase 99 %;

- Penyelenggaraan Pendidikan Paket C dengan nilai pagu Rp.82.525.000 dan terealisasi Rp.81.820.200 dengan persentase 99%;
- Pembiayaan Pendidikan Kursus dan Kelembagaan (DAU) yang mempunyai target 2 lembaga dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyediaan Bantuan Operasional Pendidikan Anak Usia Dini (BOP) PAUD (DAK) mempunyai nilai pagu Rp.100.200.187 dan terealisasi Rp.56.700.000 dengan persentase 57%;
- Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan (DAK) mempunyai nilai pagu Rp.99.900.000 dan terealisasi Rp.80.100.000 dengan persentase 80%;
- Pemetaan Data Warga belajar (DAU) yang mempunyai target 87 orang dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.24.835.000 dengan persentase 50%;
- Penyelenggaraan Lomba Dikmas Tingkat Kabupaten dan Provinsi (DAU) mempunyai nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%.

9. Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan terdiri atas 82 kegiatan yaitu:

- Rehabilitasi Ruang Kelas SD yang mempunyai target 100 ruang dengan nilai pagu Rp.10.000.000.000 dan terelisasi Rp.9.954.923.724 dengan persentase 100%;
- Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang beserta Perabotnya (TK) (DAU) yang mempunyai target 2 ruang dengan nilai pagu Rp.150.000.000 dan terealisasi Rp.150.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Ruang Kelas Baru SD (DAU) yang mempunyai target 4 ruang dengan nilai pagu Rp.800.000.000 dan terealisasi Rp.799.137.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Peralatan Edukatif Berbasic Tablet untuk PAUD (Bankeu) yang mempunyai target 50 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan Persentase 0%;

- Rehabilitasi Toilet (Jamban) Guru beserta Sanitasinya (TK) (DAK) yang mempunyai target 4 ruang dengan nilai pagu Rp.80.000.000 dan terealisasi Rp.80.000.000 dengan persentase 100 %;
- Pengadaan Media Berbasis IT untuk SMP (Bankeu) yang mempunyai target 50 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Mading Digital untuk SMP (Bankeu) yang mempunyai target 1 paket dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Papan Tulis Interaktif untuk Smp (Bankeu) yang mempunyai target 1 paket dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pembangunan Laboratorium Komputer SMP (Bankeu) yang mempunyai target 20 ruang dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertaraf Internasional untuk SD (Bankeu) yang mempunyai target 100 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Perangkat Edubook Tablet Belajar Multimedia di SD (Bankeu) yang mempunyai target 70 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Alat Belajar Indoor Edukatif Interaktif untuk Anak PAUD (Bankeu) yang mempunyai 50 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Alat Absensi Elektronik SMP (Bankeu) Yang mempunyai target 50 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Alat Pendukung Laboratorium Bahasa Inggris SMP (Bankeu) yang mempunyai target 40 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Perangkat Bantu Laboratoruim IPA Gigital untuk SMP (Bankeu) yang mempunyai target 40 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan presentase 0%;

- Pengadaan Perangkat IT Meubelair Penunjang Kelas Digital di SD (Bankeu) yang mempunyai target 30 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan presentase 0%;
- Pembangunan Area Bermain beserta APE Luar Ruang (TK) (Dak) yang mempunyai target 2 ruang dengan nilai pagu Rp.120.000.000 dan terealisasi Rp.120.000.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Alat Permainan Edukatif (APE) (TK) (DAK) yang mempunyai target 1 set dengan nilai pagu Rp.20.000.000 dan terealisasi Rp.20.000.000 dengan persentase 100% ;
- Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta Perabotnya SD (DAK) yang mempunyai target 8 ruang dengan nilai pagu Rp.1.368.000.000 dan terealisasi Rp.1.368.000.000 dengan presentase 100%;
- Pengadaan Alat Keseniaan Tradisional SD (DAK) yang mempunyai target 28 set dengan nilai pagu Rp.1.960.000.000 dan terealisasi Rp.1.931.914.600 dengan persentase 99%;
- Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat, beserta perabotnya SD (DAK) yang mempunyai target 77 ruang dengan nilai pagu Rp.5.775.000.000 dan terealisasi Rp.5.775.000.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Buku Koleksi PAUD (TK) (DAK) yang mempunyai target 4 set dengan nilai pagu Rp.40.000.000 dan terealisasi Rp.40.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Pendidikan Dasar Imbas Pembangunan BIJB (Bankeu) yang mempunyai target 2 USB dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Pendidikan Dasar Imbas Pembangunan Jalan NON Tol BIJB (Bankeu) yang mempunyai target 2 USB dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya (SD) (DAK) yang

mempunyai target 34 ruang dengan nilai pagu Rp.1.650.000.000 dan terealisasi Rp.1.600.000.000 dengan persentase 97%;

- Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Sanitasinya (SD) (DAK) yang mempunyai target 70 ruang dengan nilai pagu Rp.568.750.000 dan terealisasi Rp.568.750.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan (Toilet) jamban Siswa/Guru beserta Sanitasinya (SD) (DAK) yang mempunyai target 8 ruang dengan nilai pagu Rp.688.000.000 dan terealisasi Rp.688.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Ruang Perpustakaan beserta Perabotnya (USB) (DAK) yang mempunyai target 10 ruang dengan nilai pagu Rp.1.700.000.000 dan terealisasi Rp.1.700.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Ruang UKS beserta Perabotnya (SD) (DAK) yang mempunyai target 9 ruang dengan nilai pagu Rp.675.000.000 dan terealisasi Rp.675.000.000 dengan persentase 100%;
- Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang beserta Perabotnya SMP (DAK) yang mempunyai target 28 ruang dengan nilai pagu Rp.2.284.800.000 dan terealisasi Rp.2.121.600.000 dengan persentase 93%;
- Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi,Buku Pengayaan,Buku Panduan Pendidikan) (SD) (DAK) yang mempunyai target 11 paket dengan nilai pagu Rp.550.000.000 dan terealisasi Rp.549.751.730 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Kelengkapan Ruang Kelas Digital Interaktif di SMP (Bankeu) yang mempunyai target 30 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan Persentase 0%;
- Pengadaan Perabotan PJOK (SD) (DAK) yang mempunyai target 13 set dengan nilai pagu Rp.312.000.000 dan terealisasi Rp.306.167.200 dengan persentase 98%;
- Pengadaan Peralatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (SD) (DAK) yang mempunyai target 11 paket dengan nilai pagu

Rp.2.200.000.000 dan terealisasi Rp.2.199.982.400 dengan persentase 100%;

- Rehabilitasi Ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) serta Perabotnya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 11 ruang dengan nilai pagu Rp.2.112.000.000 dan terealisasi Rp.1.917.075.700 dengan persentase 91%;
- Rehabilitasi Ruang Laboratorium Komputer beserta Perabotnya (SAM) (DAK) yang mempunyai target 6 ruang dengan nilai pagu rp.1.152.000.000 dan terealisasi Rp.1.145.036.800 dengan persentase 99%;
- Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang beserta Perabotnya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 6 ruang dengan nilai pagu Rp.1.152.000.000 dan terealisasi Rp.1.152.000.000 dengan persentase 100%;
- Rehabilitasi Ruang Guru dan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang beserta perabotnya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 3 ruang dengan nilai pagu Rp.576.000.000 dan terealisasi Rp.576.000.000 dengan persentase 100%;
- Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan Sedang Baik beserta Sanitasinya (SMP (DAK) yang mempunyai target 5 ruang dengan nilai pagu Rp.288.000.000 dan terealisasi Rp.288.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Ruang Kelas Baru Beserta Perabotnya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 5 ruang dengan nilai pagu Rp.855.000.000 dan terealisasi Rp.855.000.000 dengan persentase 99%;
- Pembangunan Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta Perabotnya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 1 ruang dengan nilai pagu Rp.289.680.000 dan terealisasi Rp.289.680.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Jamban Siswa/Guru beserta Sanitasinya (SMP) (DAK) yang mempunyai target 6 ruang dengan nilai pagu Rp.576.000.000 dan terealisasi Rp.576.000.000 dengan persentase 100 %;

- Pengadaan Peralatan Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP) (DAK) Yang mempunyai target 4 Set dengan nilai pagu Rp.80.640.000 dan terealisasi Rp.80.000.000 dengan persentase 9%;
- Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer (SMP) (DAK) yang mempunyai target 4 set dengan nilai pagu Rp.1.128.960.000 dan terealisasi Rp.1.127.960.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Alat Peraga Matematika (SMP) (DAK) yang mempunyai target 4 set dengan nilai pagu Rp.84.672.000 dan terealisasi Rp.84.353.500 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Media Pendidikan (SMP) (DAK) yang mempunyai target 7 set dengan nilai pagu Rp.282.240.000 dan terealisasi Rp.282.002.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan Sekolah (SMP) (DAK) yang mempunyai target 9 set dengan nilai pagu Rp.272.160.000 dan terealisasi Rp.269.878.338 dengan persentase 99%;
- Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer SMP (Bankeu) yang mempunyai target 70 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pengadaan Alat Kesenian Tradisional SMP (DAK) yang mempunyai target 2 set dengan nilai pagu Rp.172.800.000 dan terealisasi Rp.172.040.000 dengan persentase 100%;
- Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang beserta Perabotnya (SKB) (DAK) yang mempunyai target 1 ruang dengan nilai pagu Rp.90.000.000 dan terealisasi Rp.90.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Ruang Praktik baru beserta Perabotnya (SKB) (DAK) yang mempunyai target 1 ruang dengan nilai pagu Rp.210.000.000 dan terealisasi Rp.210.000.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Taman Bacaan Masyarakat (TBM) beserta Perabotnya (SKB) (DAK) yang mempunyai target 1 ruang

- dengan nilai pagu Rp.263.000.000 dan terealisasi Rp.263.000.000 dengan persentase 100%;
- Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi,Buku Pengayaan,Buku Panduan Pendidikan) (SKB) (DAK) yang mempunyai target 1 paket dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.49.964.000 dengan persentase 100%;
 - Pengadaan Peralatan Pendidikan TIK (SKB) (DAK) yang mempunyai target 1 set dengan nilai pagu Rp.300.000.000 dan terealisasi Rp.287.007.000 dengan persentase 96%;
 - Pengadaan Peralatan TIK (TKBM) (DAK) yang mempunyai target 5 set dengan nilai pagu Rp.800.000.000 dan terealisasi Rp.772.140.000 dengan persentase 97%;
 - Pengadaan Meubelair Ruang Kelas dan Sarana Belajar IT SMP (Bankeu) yang mempunyai target 35 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
 - Pengadaan Sarana Penunjang Sekolah Sehat SMP (Bankeu) yang mempunyai target 40 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
 - Pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertaraf International untuk SMP (Bankeu) yang mempunyai target 60 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
 - Pengadaan Sarana Pendukung Digital Interaktif Class for Fun Teaching Methode untuk SMP (Bankeu) yang mempunyai target 50 set dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
 - Kegiatan Penunjang TK (DAK) yang mempunyai target 4 sub kegiatan dengan nilai pagu Rp.10.872.000 dan terealisasi Rp.7.200.000 dengan Persentase 66%;
 - Kegiatan Penunjang SD (DAK) yang mempunyai target 4 sub kegiatan dengan nilai pagu Rp.307.771.000 dan terealisasi Rp.249.256.390 dengan persentase 81%;
 - Kegiatan Penunjang SMP (DAK) yang mempunyai target 4 sub kegiatan dengan nilai pagu Rp.328.816.000 dan terealisasi Rp.234.648.900 dengan persentase 71%;

- Kegiatan Penunjang SKB (DAK) yang mempunyai target 4 sub kegiatan dengan nilai pagu Rp.36.198.000 dan terealisasi Rp.9.900.000 dengan persentase 27%;
- Pembangunan Toilet (Jamban) beserta Sanitasinya (DAU) yang memiliki target 2 ruang dengan nilai pagu Rp.200.000.000 dan terealisasi Rp.199.491.000 dengan persentase 100%;
- Pembangunan Gedung Sekolah (Pembangunan Laboratorium Komputer SMP (20 Sekolah (Dinas Pendidikan,Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 20 SMP dengan nilai pagu Rp.2.000.000.000 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertaraf Internasional untuk SD (100 SD)) (Jl.KH.Abdul Halim No.233 Majalengka ,Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 30 SMP dengan nilai pagu Rp.4.500.000.000 dan terealisasi Rp.4.500.000.000 dengan persentase 100%;
- Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Pengadaan Sarana Pendukung Digital Intractive Class for fun Teaching Methode untuk SMP (25 SMP)) (Jl.KH.Abdul Halim No.233 Majalengka, Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 25 SMP dengan nilai pagu Rp.3.986.153.000 dan terealisasi Rp.3.964.528.500 dengan persentase 99 %;
- Peningkatan Saran Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Pengadaan Papan Tulis Interaktif untuk SMP (25 SMP)) (Jl.KH.Abdul Halim No.233 Majalengka, Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 25 SMP dengan nilai pagu Rp.5.500.000.000 dan terealisasi Rp.5.410.161.568 dengan persentase 89%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Pengadaan Media Berbasis IT (Layar 86 Inch Touchsreen) untuk SMP (25 SMP) (Jl.KH.Abdul Halim No.233 Majalengka, Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai

- target 25 SMP dengan nilai pagu Rp.5.000.000.000 dan Terealisasi Rp.4.982.346.000 dengan persentase 100%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Peralatan Laboratorium Komputer di SMP (70 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 70 SMP dengan nilai pagu Rp.25.000.000.000 dan terealisasi Rp. 24.832.343.768 dengan Persentase 99%;
 - Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana dan Prasarana) (Perangkat Edubook sebagai Tablet Belajar Multimedia (70 SD)) (Dinas Pendidikan, Kab. Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 70 SD dengan nilai pagu Rp.8.400.000.000 dan teralisasi Rp.8.336.925.000 dengan persentase 99%;
 - Peningkatan Sarana Prasarana (Per Jenis Sarana Prasarana) (Alat Belajar Indoor Edukatif Interaktif untuk Anak PAUD (50 PAUD)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu);yang mempunyai target 50 PAUD dengan nilai pagu Rp.8.750.000.000 dan terealisasi Rp.8.650.039.970 dengan persentase 99%;
 - Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Peralatan Edukatif Berbasis Tablet untuk PAUD (50 PAUD)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 50 PAUD dengan nilai pagu Rp.8.400.000.000 dan terealisasi Rp.8.351.110.400 dengan persentase 99%;
 - Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Penandaan Mading Digital untuk SMP (50 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 50 SMP dengan nilai pagu Rp.10.000.000.000 dan terealisasi Rp.9.976.500.000 dengan persentase 100%;
 - Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Alat Pendukung Laboratorium Bahasa Inggris SMP (40 Sekolah)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu)

yang mempunyai target 40 SMP dengan nilai pagu Rp.8.000.000.000 dan terealisasi Rp.7.957.778.892 dengan persentase 99%;

- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Sarana Penunjang Sekolah Sehat (40 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 40 SMP dengan nilai pagu Rp.4.600.000.000 dan terealisasi Rp.4.573.906.040 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Perangkat Bantu Laboratorium IPA Digital (40 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 40 SMP dengan nilai pagu Rp.8.000.000.000 dan terealisasi Rp.7.957.778.892 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Meubelair Ruang Kelas dan Sarana Belajar Berbasis IT SMP (35 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 35 SMP dengan nilai pagu Rp.5.575.000.000 dan terealisasi Rp.5.497.987.488 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Kelengkapan Ruang Kelas Digital Interaktif SMP (30 SMP)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 30 SMP dengan nilai pagu Rp.3.000.000.000 dan terealisasi Rp.2.963.773.260 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Perangkat IT dan Meubelair Penunjang Kelas Digital di SD (30 SD)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target 30 SD dengan nilai pagu Rp.7.500.000.000 dan terealisasi Rp.7.410.110.332 dengan persentase 99%;
- Peningkatan Sarana dan Prasana Pendidikan (Per Jenis Sarana Prasarana) (Alat Evaluasi Belajar SD (80 SD)) (Dinas Pendidikan, Kab.Majalengka) (Bankeu) yang mempunyai target

80 SD dengan nilai pagu Rp.4.000.000.000 dan terealisasi Rp.3.968.000.000 dengan persentase 99%.

8. Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan terdiri atas 3 kegiatan yaitu:

- Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) yang mempunyai target 100 Pengurus dengan nilai pagu Rp.100.000.000 dan terealisasi Rp.93.675.000 dengan persentase 94%;
- Pengembangan Sistem Penghargaan terhadap Profesi Pendidikan (DAU) yang mempunyai target 3 kegiatan dengan nilai pagu Rp.300.000.000 dan terealisasi Rp.249.958.200 dengan persentase 83%;
- Pengembangan Kurikulum SD (DAU) yang mempunyai target 279 SD dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%.

10. Program Manajemen Pelayanan Pendidikan terdiri atas 12 kegiatan yaitu:

- Penyelenggaraan Akreditasi TK/Kober (DAU) yang mempunyai target 50 lembaga dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyelenggaraan Akreditasi SD (DAU) yang mempunyai target 100 SD dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Penyelenggaraan Akreditasi SMP (DAU) yang mempunyai target 22 sekolah dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Sosialisasi dan Advokasi berbagai Peraturan Pemerintah di Bidang Pendidikan (DAU) yang mempunyai target 1 sub kegiatan dengan nilai pagu Rp.50.000.000 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
- Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan (SD) (DAU) yang mempunyai target 667 SD dengan nilai pagu

- Rp.1.259.778.500 dan terealisasi Rp.1.185.750.105 dengan persentase 94%;
- Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan Dasar (SMP) (DAU) yang mempunyai target 38750 siswa dengan nilai pagu Rp.450.332.400 dan terealisasi Rp.416.562.440 dengan persentase 93%;
 - Penyusunan Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi (DAU) yang mempunyai target 1 dokumen dengan nilai pagu Rp.415.141.950 dan terealisasi Rp.371.287.950 dengan persentase 89%;
 - Sistem Informasi Pengelolaan Barang/Aset Dinas Pendidikan (DAU) yang mempunyai target 406 dengan nilai pagu Rp.45.000.000 dan terealisasi Rp.42.380.000 dengan persentase 94%;
 - Peningkatan Pemuktahiran Data Barang/Aset Daerah (DAU) yang mempunyai target 738 Sekolah dengan nilai pagu Rp.66.850.000 dan terealisasi Rp.66.125.000 dengan persentase 99%;
 - Penyusunan Peraturan Bupati (DAU) yang mempunyai target 10 dokumen dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%;
 - Koordinasi Pendidikan dengan Lintas Sektor (DAU) yang mempunyai target 12 bulan dengan nilai pagu Rp.63.400.000 dan terealisasi Rp.63.118.000 dengan persentase 100%;
 - Penyelenggaraan Akreditasi Dikmas (DAU) yang mempunyai target 1 kegiatan dengan nilai pagu Rp.0 dan terealisasi Rp.0 dengan persentase 0%.

BAB IV

P E N U T U P

A. Kesimpulan

Secara umum Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2020 dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi SKPD telah sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Ditandai dengan telah dilaksanakannya Pemeriksaan Reguler dan Pelaporan Hasil Pemeriksaannya sesuai dengan Program Kerja Pengawasan Tahunan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2020. Disamping itu, seluruh kegiatan baik Penanganan Kasus Pengaduan di Lingkungan Pemerintah Daerah, Penanganan Kasus pada Wilayah Pemerintah di Bawahnya, Tidak Lanjut Hasil Temuan Pengawasan, Koordinasi Pengawasan yang Lebih Komprehensif, Evaluasi LAKIP, Monitoring dan Evaluasi Bantuan-bantuan, Review atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah, dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dapat dikategorikan relatif baik atau berhasil, hal ini dapat dilihat dari tingkat pencapaian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka yang dilakukan melalui kegiatan yang dikelola oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dapat dilaksanakan.

Pada Tahun 2020, Dinas Pendidikan telah berhasil mencapai target atas sasaran dan program yang ditetapkan. Hasil pengukuran terhadap indikator kinerja program, menunjukkan bahwa 95 (Sembilan Puluh Lima) indikator kinerja dicapai lebih dari 60%, 4 (Empat) indikator kinerja dicapai kurang dari 60%, 1 (Satu) Indikator Kinerja tidak ada Penyerapan 0 %.

Sedangkan hasil pengukuran capaian akuntabilitas keuangan terhadap Belanja Langsung mencapai 98.51%, yang dicapai melalui 9 (Sembilan) Program indikator kinerja.

Majalengka, Januari 2021

Kepala Dinas Pendidikan

Kabupaten Majalengka



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.M.Pd.

Pembina Utama Muda

NIP. 19640427 198603 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. KH. Abdul Halim Nomor 233 Telp./Fax. (0233) 281097 Majalengka 45418

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

NOMOR : 5032/TAHUN 2020

TENTANG

**PENETAPAN KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA**

TENTANG

**TIM PENYUSUN LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LAKIP)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA TAHUN 2020**

KEPALA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA,

- Menimbang :
- a. Bahwa berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 - b. Bahwa Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 - c. Bahwa Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 Tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 - d. Bahwa dalam implementasi kegiatan di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dibutuhkan adanya penambahan aktivitas sehingga perlu adanya penambahan kegiatan;
 - e. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a, b dan c di atas, maka dipandang perlu dilakukan Pembentukan Tim penyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka dengan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan KabupatenMajalengka.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
10. Undang-Undang.....3

10. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 9 Tahun 2008 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2008 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 45);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 12 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Majalengka Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka Tahun 2008 Nomor 2);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Majalengka (Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka Tahun 2009 Nomor 2);
18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2009 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat (Lembaran Daerah Tahun 2009 Nomor 6 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 64);

19. Peraturan Pemerintah.....4

19. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5103);
20. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 22 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Jawa Barat (Lembaran Daerah Tahun 2010 Nomor 21);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2009 Tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 11 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Majalengka Tahun 2011-2031;
23. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2011 tentang Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia 2011-2025;
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 540);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 3 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Majalengka Tahun 2014-2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka Tahun 2014 Nomor I).
27. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5587) sebagaimana telah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 8, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5678);

28. Peraturan Presiden.....5

28. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor3);
29. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 07 Tahun 2020 tanggal 20 Desember 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2021;
30. Peraturan Bupati Kabupaten Majalengka Nomor 120 Tahun 2020 tanggal 20 Desember 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Majalengka Tahun Anggaran 2021;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Penetapan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan tentang Pembentukan Tim penyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka, merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Pembentukan Tim penyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka setiap Tahun Anggaran selama 1 (Satu) tahun.
- KETIGA** : Tim penyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka adalah Dokumen Pertanggung Jawaban OPD untuk periode 1 (Satu) tahun sebagai penentu program dan kegiatan prioritas untuk Tahun 2020, dengan memiliki keselarasan terhadap dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Majalengka Tahun 2019-2023.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 31 Desember 2019 dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Kepala Dinas Pendidikan

KabupatenMajalengka,



H. AHMAD SUSWANTO S.Pd.,M.Pd

Pemula Utama Muda

NIP. 19640427 198603 1 016

**LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA**

Nomor : Tahun 2020
Tanggal : 30 Desember 2020
Tentang : Pembentukan Tim penyusun Laporan
Akuntabilitas Kinerja Instansi
Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan
Kabupaten Majalengka

**TIM PENYUSUN LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH (LAKIP) DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA
TAHUN ANGGARAN 2020**

Penanggung Jawab : Sekretaris Dinas Pendidikan

Ketua : Sub Bag PEP

Anggota : Lufdi Fitra Mulyana, SE
Aang Nurhaeni
Nining Dwi Pujaningsih, SM
Ijah Hadijah

Kepala Dinas Pendidikan

Kabupaten Majalengka,



H. AHMAD SUSWANTO S.Pd., M.Pd

Pembina Utama Muda

NIP. 19640427198603 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. KARNA SOBAHI M.M.Pd**
Jabatan : Bupati Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020



PIHAK KEDUA

Dr.H. KARNA SOBAHI M.M.Pd



PIHAK PERTAMA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP.19640427 198603 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|------------------------------|------------------------|--------|--------|
| 1 | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Point | 58,40 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | Point | 7,07 |
| | | Harapan Lama Sekolah | Point | 12,56 |
| | | APK SD/MI | Point | 104,9 |
| | | APK SMP/MTs | Point | 101,2 |
| | | APK PAUD | Point | 65,49 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|--------------------------|------------|
| 1 | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | 2.409.108.804,- | |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | 60.000.000,- | |
| 3 | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi Serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | 71.525.000,- | |
| 4 | Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | 160.260.000,- | |
| 5 | Program Pendidikan Sekolah Dasar | 89.861.787.619,- | |
| 6 | Program Pendidikan SMP | 39.420.016.300,- | |
| 7 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 3.053.925.000,- | |
| 8 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | 190.271.512.000,- | |
| 9 | Program Peningkatan Mutu Pendidikan Dan Tenaga Kependidikan | 588.055.000,- | |
| 10 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | 3.986.691.600,- | |
| | Jumlah | 329.882.881.323,- | |



Dr. H. KARNA SOBAHI M.M.Pd

Majalengka, Januari 2020
KEPALA DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP.19640427 198603 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr.H. HERI RAHYUBI,.M.Pd**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Dr.H. HERI RAHYUBI,.M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|--------------------|--|----------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan alat tulis dan benda pos (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan barang cetakan dan pengadaan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan peralatan dan perlengkapan rumah tangga (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan makanan dan minuman (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam luar daerah (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu (DAU) | Stel | 80 |
| | | Pemeliharaan rutin/berkala dan perlengkapan kantor (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja perangkat daerah (DAU) | Dokumen | 4 |
| | | Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan DPA/DPPA (DAU) | Dokumen | 3 |
| | | Penyusunan Renja Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan Profil Perangkat Daerah (DAU) | Kegiatan | 2 |
| | | Penyusunan Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan Peraturan Bupati (DAU) | Dokumen | 10 |
| | | Koordinasi Pendidikan dengan lintas sector (DAU) | Semester | 2 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------------------|------------|
| 1 | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | Rp. 1.595.508.804,00 | DAU |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | Rp. 60.000.000,00 | DAU |
| 3 | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | Rp. 71.525.000,00 | DAU |
| 4 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 281.907.500,00 | DAU |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA


H AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

Majalengka, Januari 2020
SEKRETARIS DINA PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA


Dr.H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. DEDE TAUFIK, M.Pd.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H.HERI RAHYUBI,M.Pd**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dr. H. HERI RAHYUBI,M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

PIHAK PERTAMA

Drs DEDE TAUFIK, M.Pd.
NIP. 19650406 198603 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|----------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja perangkat daerah (DAU) | Dokumen | 4 |
| | | Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan DPA/DPPA (DAU) | Dokumen | 3 |
| | | Penyusunan Renja Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan Profil Perangkat Daerah (DAU) | Kegiatan | 2 |
| | | Penyusunan Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan Peraturan Bupati (DAU) | Dokumen | 10 |
| | | Koordinasi Pendidikan dengan lintas sector (DAU) | Semester | 2 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|--------------------|------------|
| 1 Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | Rp. 71.525.000,00 | DAU |
| 2 Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 281.907.500,00 | DAU |

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,



Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

Majalengka, Januari 2020
KASUBAG PERENCANAAN EVALUASI DAN
PELAPORAN DINAS PENDIDIKAN



Drs. DEDE TAUFIK, M.Pd.
NIP. 19650406 198603 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HENDA S.Pd.,M,Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H.HERI RAHYUBI,M.Pd**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

Majalengka, Januari 2020

PIHAK PERTAMA

HENDA, S.Pd., M.Si
NIP. 19660907198803 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|--------------------|--|--------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan alat tulis dan benda pos (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan barang cetakan dan pengadaan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan peralatan dan perlengkapan rumah tangga (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan makanan dan minuman (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam luar daerah (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu (DAU) | Stel | 80 |
| | | Pemeliharaan rutin/berkala dan perlengkapan kantor (DAU) | Bulan | 12 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | Rp. 1.595.508.804,00 | DAU |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | Rp. 60.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGWAIAN
DINAS PENDIDIKAN



Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005



HENDA, S.Pd., M.Si
NIP. 19660907198803 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. H. ADENG ZAENUDIN, .M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Drs. H. ADENG ZAENUDIN, .M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATENMAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|--|-------------------|---|---------------|--------|
| 1 | APK SMP/MTs | Penyelenggaraan Pendidikan SMP Inklusi (DAU) | SMP Inklusi | 79 |
| | | Penyediaan media berbasis IT untuk SMP (Bankeu) | SMP | 50 |
| | | Pengadaan mading digital untuk SMP (Bankeu) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan papan tulis interaktif untuk SMP (Bankeu) | Paket | 1 |
| | | Pembangunan Laboratorium komputer SMP (Bankeu) | Sekolah | 20 |
| | | Pengadaan alat absensi elektronik SMP (Bankeu) | Set/SMP | 50 |
| | | Pengadaan alat pendukung laboratorium Bahasa Inggris Digital SMP (Bankeu) | Set | 40 |
| | | Pengadaan Perangkat Bantu laboratorium IPA Digital untuk jenjang SMP (Bankeu) | Set/SMP | 40 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya SMP (DAK) | Ruang/Sekolah | 28/12 |
| | | Pengadaan kelengkapan ruang kelas digital interaktif di SMP (Bankeu) | Set/Sekolah | 30 |
| | | Rehabilitasi ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang laboratorium computer beserta perabotnya (SMP) (DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 6 |
| | | Rehabilitasi ruang guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 3 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang baik beserta sanitasinya atau tanpa sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Laboratorium IPA beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/sekolah | 1 |
| | | Pembangunan jamban siswa/guru beserta sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 6 |
| | | Pengadaan peralatan laboriorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium komputer (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| Pengadaan alat peraga matematika (SMP)(DAK) | Set | 14 | | |
| Pengadaan media pendidikan (SMP)(DAK) | Set | 7 | | |
| Pengadaan buku koleksi perpustakaan sekolah (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 9 | | |

| | | | |
|------------------------|--|---------------|-----|
| APK SMP/MTs | Pengadaan peralatan laboratorium computer SMP (Bankeu) | Set/Sekolah | 70 |
| | Pengadaan alat kesenian tradisional (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 2 |
| | Pengadaan meubelair ruang kelas dan sarana belajar berbasis IT SMP (Bankeu) | Set | 35 |
| | Pengadaan sarana penunjang sekolah sehat SMP (Bankeu) | Set | 40 |
| | Pengadaan sarana belajar meubel bertaraf internasional untuk SMP (Bankeu) | Set | 60 |
| | Pengadaan sarana pendukung digital interaktif clas for fun teaching method untuk SMP(Bankeu) | Set | 50 |
| | Kegiatan penunjang SMP (DAK) | Tahun | 1 |
| | Pembangunan toilet (Jamban) beserta sanitasinya | Ruang | 2 |
| | Pembinaan minat bakat dan kreativitas siswa SMP (DAU) | SMP | 114 |
| | Penyebarluasan pembangunan informasi karakter (DAU) | Tahun | 1 |
| | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP (DAK) | SMP | 108 |
| 2. Indek Pengetahuan | Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) | Pengurus MGMP | 100 |
| | Penyelenggaraan Akreditasi SMP (DAU) | Sekolah | 22 |
| | Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan Dasar (SMP) (DAU) | Sekolah | 108 |
| | Sistem informasi pengelolaan barang/asset dinas pendidikan | Tahun | 1 |
| 3 Harapan Lama Sekolah | Penyediaan beasiswa bagi siswa miskin jenjang SMP (DAU) | SMP | 100 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------------|-------------|
| 1. Program Pendidikan SMP | Rp. 38.698.816.300,00 | DAU/DAK |
| 2. Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 64.680.000,00 | DAU |
| 3. Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 1.350.203.600,00 | DAU/DAK |
| 4. Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 112.496.921.000,00 | Bankeu /DAU |
| 5. Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | Rp. 77.260.000,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

KABID PENDIDIKAN SMP
DINAS PENDIDIKAN


H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016


Drs. H. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr. M. SARONI, M.Ag**
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. H.ADENG ZAENUDIN, M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. H.ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PIHAK PERTAMA

Dr. M. SARONI, M.Ag
NIP. 19630720199303 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|---------------|--------|
| 1 | APK SMP/MTs | Penyelenggaraan Pendidikan SMP Inklusi (DAU) | SMP Inklusi | 79 |
| 2. | Indek Pengetahuan | Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) | Pengurus MGMP | 100 |
| | | Penyelenggaraan Akreditasi SMP (DAU) | Sekolah | 22 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan Dasar (SMP) (DAU) | Sekolah | 108 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------------------|------------|
| 1 | Program Pendidikan SMP | Rp. 19.999.800,00 | DAU |
| 2. | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 64.680.000,00 | DAU |
| 3. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 1.054.593.600,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA BIDANG PENDIDIKAN SMP


Drs. H. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN


Dr. M. SARONI, M.Ag
NIP. 19630720 199303 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. DUDI RAMDAN**

Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. ADENG ZAENUDIN,.M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Drs. ADENG ZAENUDIN,.M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

Drs. DUDI RAMDAN
NIP. 19640206198611 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|--|-------------------|---|---------------|--------|
| 1 | APK SMP/MTs | Penyediaan media berbasis IT untuk SMP (Bankeu) | SMP | 50 |
| | | Pengadaan mading digital untuk SMP (Bankeu) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan papan tulis interaktif untuk SMP (Bankeu) | Paket | 1 |
| | | Pembangunan Laboratorium komputer SMP (Bankeu) | Sekolah | 20 |
| | | Pengadaan alat absensi elektronik SMP (Bankeu) | Set/SMP | 50 |
| | | Pengadaan alat pendukung laboratorium Bahasa Inggris Digital SMP (Bankeu) | Set | 40 |
| | | Pengadaan Perangkat Bantu laboratorium IPA Digital untuk jenjang SMP (Bankeu) | Set/SMP | 40 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya SMP (DAK) | Ruang/Sekolah | 28/12 |
| | | Pengadaan kelengkapan ruang kelas digital interaktif di SMP (Bankeu) | Set/Sekolah | 30 |
| | | Rehabilitasi ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang laboratorium computer beserta perabotnya (SMP) (DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 6 |
| | | Rehabilitasi ruang guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 3 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang baik beserta sanitasinya atau tanpa sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Laboratorium IPA beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/sekolah | 1 |
| | | Pembangunan jamban siswa/guru beserta sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 6 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium komputer (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan alat peraga matematika (SMP)(DAK) | Set | 14 |
| Pengadaan media pendidikan (SMP)(DAK) | Set | 7 | | |
| Pengadaan buku koleksi perpustakaan sekolah (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 9 | | |

| | | | | |
|---|-------------------|--|-------------|----|
| | APK SMP/MTs | Pengadaan peralatan laboratorium computer SMP (Bankeu) | Set/Sekolah | 70 |
| | | Pengadaan alat kesenian tradisional (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 2 |
| | | Pengadaan meubelair ruang kelas dan sarana belajar berbasis IT SMP (Bankeu) | Set | 35 |
| | | Pengadaan sarana penunjang sekolah sehat SMP (Bankeu) | Set | 40 |
| | | Pengadaan sarana belajar meubel bertaraf internasional untuk SMP (Bankeu) | Set | 60 |
| | | Pengadaan sarana pendukung digital interaktif clas for fun teaching method untuk SMP(Bankeu) | Set | 50 |
| | | Kegiatan penunjang SMP (DAK) | Tahun | 1 |
| | | Pembangunan toilet (Jamban) beserta sanitasinya | Ruang | 2 |
| 2 | Indek Pengetahuan | Sistem informasi pengelolaan barang/asset dinas pendidikan | Tahun | 1 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|------------------------|-------------|
| 1 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 112.496.921.000,00 | Bankeu /DAU |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 295.610.000,00 | DAU/DAK |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA BIDANG PENDIDIKAN SMP
DINAS PENDIDIKAN

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN

Drs. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

Drs. DUDI RAMDAN
NIP. 19640206198611 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. H. OMAN,.M.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. H. ADENG ZAENUDIN,.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA


Drs.H.ADENG ZAENUDIN,.M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PIHAK PERTAMA


Drs. H. OMAN,.M.Pd
NIP. 19630408198509 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------|---|--------|--------|
| 1 | Harapan Lama Sekolah | Penyediaan beasiswa bagi siswa miskin jenjang SMP (DAU) | SMP | 100 |
| 2 | APK SMP/MTs | Pembinaan minat bakat dan kreativitas siswa SMP (DAU) | SMP | 114 |
| | | Penyebarluasan pembangunan informasi karakter (DAU) | Tahun | 1 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP (DAK) | SMP | 108 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|--|-----------------------|-------------------|
| 1 | Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | Rp. 77.260.000,00 | DAU |
| 2 | Program Pendidikan SMP | Rp. 38.678.816.500,00 | DAU/DAK |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA BIDANG PENDIDIKAN SMP
DINAS PENDIDIKAN



Drs. H. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Drs. H. OMAN, M.Pd
NIP. 19630408198509 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, .M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.**

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

Drs. NANA SUKARNA, .M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATENMAJALENGKA

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|---|----------------------|---|---------------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Pengembangan kurikulum SD (DAU) | Sekolah | 279 |
| | | Penyelenggaraan akreditasi SD (DAU) | SD | 100 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi hasil kinerja bidang pendidikan dasar (SD)(DAU) | SD | 667 |
| 2. | Harapan Lama Sekolah | Penyediaan beasiswa bagi siswa miskin jenjang SD (DAU) | Siswa | 200 |
| 3. | APK SD/MI | Rehabilitasi ruang kelas SD (DAU) | Ruang | 100 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru SD (DAU) | Ruang/Sekolah | 4 |
| | | Pengadaan sarana belajar meubel bertaraf internasional untuk SD (Bankeu) | Set/SD | 100 |
| | | Pengadaan perangkat Edubook sebagai tablet belajar multimedia di SD (Bankeu) | Set/SD | 70 |
| | | Pengadaan perangkat IT dan meubelair penunjang kelas digital di SD (Bankeu) | Set/SD | 30 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 7 |
| | | Pengadaan alat kesenia tradisional SD (DAK) | Set/Sekolah | 28 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 77 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan jalan Non Tol BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 34 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 70 |
| | | Pembangunan (Toilet) jamban/guru beserta sanitasinya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 8 |
| | | Pembangunan ruang perpustakaan beserta perabotnya (SD) (DAK) | Ruang/Sekolah | 10 |
| | | Pembangunan ruang UKS beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referenshi,Buku Pengayaan,Buku Panduan Pendidikan) (SD)(DAK) | Paket/Sekolah | 11 |
| | | Pengadaan peralatan PJOK (SD) (DAK) | Set/Sekolah | 13 |
| | | Pengadaan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (SD)(DAK) | Set/Sekolah | 11 |
| | | Kegiatan penunjang SD (DAK) | Sub Kegiatan | 1 |
| | | Peningkatan pemutakhiran data barang/Asset Daerah (DAU) | Sekolah | 738 |
| Penyelenggaraan pendidikan SD Inklusi (DAU) | Sekolah | 28 | | |

| | | | | |
|--|-----------|---|------|-----|
| | APK SD/MI | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Pengembangan sekolah ramah anak (DAU) | Guru | 196 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD (DAK) | SD | 667 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|-----------------------|----------------|
| 1. | Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 86.571.387.619,00 | DAU |
| 2. | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 89.187.000,00 | DAU |
| 3. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 2.230.440.500,00 | DAU |
| 4. | Program Tata Kelola Pendidikan | Rp. 58.454.521.000,00 | DAU/DAK/Bankeu |
| 5. | Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | Rp. 83.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

KABID PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
DINAS PENDIDIKAN

Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANURI, S.IP**
Jabatan : Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, .M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. NANA SUKARNA, .M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

PIHAK PERTAMA

ANURI, S.IP
NIP. 19670708 198609 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------|---|--------|--------|
| 1 | Harapan Lama Sekolah | Penyediaan beasiswa bagi siswa miskin jenjang SD | Siswa | 200 |
| 2 | APK SD/MI | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD (DAK) | SD | 667 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|-----------------------|------------|
| 1. Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | Rp. 83.000.000,00 | DAU |
| 2. Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 86.494.295.619,00 | DAU/DAK |

KEPALA BIDANG SD
DINAS PENDIDIKAN



Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



ANURI, S.IP
NIP. 19670708 198609 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **POPI SRI SOPIATI, S.Pd.,M.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Peningkatan Mutu Pendidikan Sekolah Dasar
Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

PIHAK PERTAMA

POPI SRI SOPIATI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19631025198610 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|---------|--------|
| 1 | APK SD/MI | Penyelenggaraan pendidikan SD Inklusi (DAU) | Sekolah | 28 |
| | | Pengembangan sekolah ramah anak (DAU) | Guru | 196 |
| 2 | Indek Pengetahuan | Pengembangan kurikulum SD (DAU) | Sekolah | 279 |
| | | Penyelenggaraan akreditasi SD (DAU) | SD | 100 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi hasil kinerja bidang pendidikan dasar (SD)(DAU) | SD | 667 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------------------|------------|
| 1. | Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 77.092.000,00 | DAU |
| 2. | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 89.187.000,00 | DAU |
| 3. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 1.915.650.500,00 | DAU |

KEPALA BIDANG
PENDIDIKAN SD



Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



POPI SRI SOPIATI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19631025198610 2 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAMAN USMAN, .S.Pd, .M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, .M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Drs. NANA SUKARNA, .M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

MAMAN USMAN, .S.Pd, .M.Si
NIP. 19680814199403 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|---------------|--------|
| 1 | APK SD/MI | Rehabilitasi ruang kelas SD (DAU) | Ruang | 100 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru SD (DAU) | Ruang/Sekolah | 4 |
| | | Pengadaan sarana belajar meubel bertaraf internasional untuk SD (Bankeu) | Set/SD | 100 |
| | | Pengadaan perangkat Edubook sebagai tablet belajar multimedia di SD (Bankeu) | Set/SD | 70 |
| | | Pengadaan perangkat IT dan meubelair penunjang kelas digital di SD (Bankeu) | Set/SD | 30 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 7 |
| | | Pengadaan alat kesenia tradisional SD (DAK) | Set/Sekolah | 28 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 77 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan jalan Non Tol BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 34 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 70 |
| | | Pembangunan (Toilet) jamban/guru beserta sanitasinya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 8 |
| | | Pembangunan ruang perpustakaan beserta perabotnya (SD) (DAK) | Ruang/Sekolah | 10 |
| | | Pembangunan ruang UKS beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referenshi,Buku Pengayaan,Buku Panduan Pendidikan) (SD)(DAK) | Paket/Sekolah | 11 |
| | | Pengadaan peralatan PJOK (SD) (DAK) | Set/Sekolah | 13 |
| | | Pengadaan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (SD)(DAK) | Set/Sekolah | 11 |
| | | Kegiatan penunjang SD (DAK) | Sub Kegiatan | 1 |
| | | Peningkatan pemutakhiran data barang/Asset Daerah (DAU) | Sekolah | 738 |

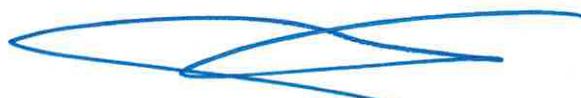
| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|----------------|
| 1 | Program Tata Kelola Pendidikan | Rp. 58.454.521.000,00 | DAU/DAK/Bankeu |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 314.790.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG SD
DINAS PENDIDIKAN



Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



MAMAN USMAN, S.Pd., M.Si
NIP. 19680814199403 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Dra. Hj. SITI MASLIHAH,M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------------|--|--------------|--------|
| 1 | APK PAUD | Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini | Kegiatan | 1 |
| | | Penyelenggaraan Penyebarluasan dan Sosialisasi Informasi PAUD (DAU) | Lembaga | 810 |
| 2 | Indeks Pengetahuan | Penyelenggaraan Akreditasi TK/Kober | Lembaga | 50 |
| | | Penyelenggaraan Akreditasi Dikmas | Kegiatan | 1 |
| | | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya (TK) (DAK) | Sekolah | 2 |
| | | Pengadaan peralatan Edukatif berbasis tablet untuk PAUD (Bankeu) | Set | 50 |
| | | Rehabilitasi toilet (Jamban) guru beserta sanitasinya (TK) (DAK) | Sekolah | 4 |
| | | Pengadaan alat belajar indoor edukatif interaktif untuk anak PAUD (Bankeu) | Set | 50 |
| | | Pembangunan area bermain beserta APE luar ruang (TK) DAK) | Ruang | 2 |
| | | Pengadaan alat bermain edukatif (APE) (TK) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi PAUD (TK) (DAK) | Set | 4 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan ruang praktik baru beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan taman bacaan masyarakat (TBM) beserta perabotnya (SKB) (DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan (buku referensi, buku pengayaan, buku panduan pendidikan (SKB) (DAK) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidikan TIK (SKB) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidkat TIK (PKBM) (DAK) | Set | 5 |
| | | Kegiatan penunjang TK (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Kegiatan penunjang SKB (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| 3 | Harapan Lama Sekolah (HLS) | Penyelenggaraan pendidikan Paket A | PKBM | 6 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket B | PKBM | 26 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket C | PKBM | 28 |
| | | Pembinaan pendidikan kursus dan kelembagaan | Lembaga | 2 |
| | | Pemetaan data wajib belajar | Orang | 87 |
| | | Penyelenggaraan lomba Dikmas tingkat kabupaten dan provinsi | Sub Kegiatan | 4 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|------------|
| 1 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 3.053.925.000,00 | DAU |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 74.140.000,00 | DAU |
| 3 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 19.320.070.000,00 | DAK/Bankeu |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

Majalengka, Januari 2020

KABID PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN



Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ACHMAD YANI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset PAUD dan Dikmas Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

PIHAK PERTAMA

ACHMAD YANI, S.Sos.
NIP.19660817 198602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|--------------------|--|--------------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya (TK) (DAK) | Sekolah | 2 |
| | | Pengadaan peralatan Edukatif berbasis tablet untuk PAUD (Bankeu) | Set | 50 |
| | | Rehabilitasi toilet (Jamban) guru beserta sanitasinya (TK) (DAK) | Sekolah | 4 |
| | | Pengadaan alat belajar indoor edukatif interaktif untuk anak PAUD (Bankeu) | Set | 50 |
| | | Pembangunan area bermain beserta APE luar ruang (TK) DAK) | Ruang | 2 |
| | | Pengadaan alat bermain edukatif (APE) (TK) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi PAUD (TK) (DAK) | Set | 4 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan ruang praktik baru beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan taman bacaan masyarakat (TBM) beserta perabotnya (SKB) (DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan (buku referensi, buku pengayaan, buku panduan pendidikan (SKB) (DAK) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidikan TIK (SKB) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidkat TIK (PKBM) (DAK) | Set | 5 |
| | | Kegiatan penunjang TK (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Kegiatan penunjang SKB (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan DAK/Bankeu |
|----|--|-----------------------|--------------------------|
| 1 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 20.668.070.000,00 | |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS

Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN

ACHMAD YANI, S.Sos.
NIP.19660817 198602 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si**

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

PIHAK PERTAMA

UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|--------------------|---|----------|--------|
| 1 | APK PAUD | Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini | Kegiatan | 1 |
| | | Penyelenggaraan Penyebarluasan dan Sosialisasi Informasi PAUD (DAU) | Lembaga | 810 |
| 2 | Indeks Pengetahuan | Penyelenggaraan Akreditasi TK/Kober | Lembaga | 50 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|--|----------------------|------------|
| 1 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 2.390.187.500,00 | DAU |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 49.700.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS



Dra. Hj. SITI MASLIHAN, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

Majalengka, Januari 2020

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



UDIN SAEPUKIN, S.AP., M.Si
NIP. 19710623200003 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. IWAN RUSMAWAN,S.PdI,.M.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dra. Hj. SITI MASLIHAH,M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dra. Hj. SITI MASLIHAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

PIHAK PERTAMA

H. IWAN RUSMAWAN,S.PdI,.M.Pd
NIP.19680209199103 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------------|---|--------------|--------|
| 1 | Harapan Lama Sekolah (HLS) | Penyelenggaraan pendidikan Paket A | PKBM | 6 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket B | PKBM | 26 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket C | PKBM | 28 |
| | | Pembinaan pendidikan kursus dan kelembagaan | Lembaga | 2 |
| | | Pemetaan data wajib belajar | Orang | 87 |
| | | Penyelenggaraan lomba Dikmas tingkat kabupaten dan provinsi | Sub Kegiatan | 4 |
| 2. | Indek Pengetahuan | Penyelenggaraan Akreditasi Dikmas | Kegiatan | 1 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|--------------------|------------|
| 1 | Program pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 663.737.500,00 | DAU |
| 2. | Progrm Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 24.440.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS


Dra. Hj. SITI MASRIYAH, M.Pd
NIP. 19661215 198603 2 006

Majalengka, Januari 2020

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN


H. IWAN RUSMAWAN, S.PdI., M.Pd
NIP.19680209199103 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|--------------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Pengembangan sistem penghargaan terhadap profesi pendidik (DAU) | Kegiatan | 3 |
| | | Sosialisasi dan Advokasi berbagai Peraturan Pemerintah di Bidang Pendidikan (DAU) | Sub Kegiatan | 1 |
| | | Penyediaan jasa penunjang kelancaran administrasi perkantoran (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |
| 2 | APK SD/MI | Peningkatan kesejahteraan guru SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Peningkatan pelayanan guru SD daerah terpencil (Bankeu) | Guru Non PNS | 25 |
| 3 | APK SMP/MTs | Peningkatan kesejahteraan guru SMP (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 434.188.000,00 | DAU |
| 2. Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 50.000.000,00 | DAU |
| 3. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp. 813.600.000,00 | DAU |
| 4. Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 3.290.400.000,00 | DAU/Bankeu |
| 5. Program Pendidikan SMP | Rp. 721.200.000,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

KABID PENDIDIKAN BIDANG GTK
DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016



Dr. H. DARTUM S.IP., M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MEIGI HENDRIANA,S.Sos**

Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Tenaga Kependidikan Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

PIHAK PERTAMA

MEIGI HENDRIANA,S.Sos
NIP. 19840522201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|--------------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Sosialisasi dan Advokasi berbagai Peraturan Pemerintah di Bidang Pendidikan (DAU) | Sub Kegiatan | 1 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-------------------|------------|
| 1 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 50.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Januari 2020

KEPALA BIDANG GURU DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN



Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



MEIGI HENDRIANA, S.Sos
NIP. 19840522201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr.H. OMAN SURAHMAN,S.Pd.,MM**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Penghargaan dan Perlindungan GTK Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

PIHAK PERTAMA

Dr.H. OMAN SURAHMAN,S.Pd.,MM
NIP.19680326199103 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|--------------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Penyediaan jasa penunjang kelancaran administrasi perkantoran (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |
| 2. | APK SD/MI | Peningkatan kesejahteraan guru SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Peningkatan pelayanan guru SD daerah terpencil (Bankeu) | Guru Non PNS | 25 |
| 3. | APK SMP/MTs | Peningkatan kesejahteraan guru SMP (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------------------|------------|
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp. 813.600.000,00 | DAU |
| 2 | Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 3.290.400.000,00 | DAU/Bankeu |
| 3. | Program Pendidikan SMP | Rp. 721.200.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG GURU DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN



Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Dr.H. OMAN SURAHMAN,S.Pd.,MM
NIP.19680326199103 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Pendidik Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si
NIP.19651115 199403 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|----------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Pengembangan sistem penghargaan terhadap profesi pendidik (DAU) | Kegiatan | 3 |

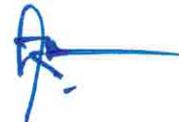
| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|--------------------|------------|
| 1 | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 434.188.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG GURU DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN



Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

Majalengka, Januari 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si
NIP.19651115 199403 2 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. KARNA SOBAHI M.M.Pd**
Jabatan : Bupati Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Nopember 2020


PIHAK KEDUA

Dr.H. KARNA SOBAHI M.M.Pd


PIHAK PERTAMA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
Pembina Utama Muda
NIP.19640427 198603 1 016

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|------------------------------|------------------------|--------|--------|
| 1 | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Point | 58,40 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | Point | 7,07 |
| | | Harapan Lama Sekolah | Point | 12,56 |
| | | APK SD/MI | Point | 104,9 |
| | | APK SMP/MTs | Point | 101,2 |
| | | APK PAUD | Point | 65,49 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|--------------------------|------------|
| 1 | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | 2.038.831.304,- | |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | 60.000.000,- | |
| 3 | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi Serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | 84.400.000,- | |
| 4 | Program Pendidikan Sekolah Dasar | 89.543.994.237,- | |
| 5 | Program Pendidikan SMP | 39.182.290.425,- | |
| 6 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 2.403.125.187,- | |
| 7 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | 170.771.512.000,- | |
| 8 | Program Peningkatan Mutu Pendidikan Dan Tenaga Kependidikan | 400.000.000,- | |
| 9 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | 2.350.512.850,- | |
| | Jumlah | 306.834.666.003,- | |



DR. H. KARNA SOBAHI M.M.Pd

Majalengka, Nopember 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.

Pejabat Utama Muda

NIP. 19640427 198603 1 016



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr.H. HERI RAHYUBI, M.Pd**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Dr.H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|--------------------|--|----------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan alat tulis dan benda pos (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan barang cetakan dan pengadaan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan peralatan dan perlengkapan rumah tangga (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan makanan dan minuman (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam luar daerah (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu (DAU) | Stel | 80 |
| | | Pengadaan Sarana Prasarana Pencegahan COVID-19 di Lingkungan Kerja (DAU) | Keg | 1 |
| | | Pemeliharaan rutin/berkala dan perlengkapan kantor (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan DPA/DPPA (DAU) | Dokumen | 3 |
| | | Penyusunan Renja Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan Profil Perangkat Daerah (DAU) | Kegiatan | 2 |
| | | Penyusunan Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Koordinasi Pendidikan dengan lintas sector (DAU) | Semester | 2 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------------------|------------|
| 1 | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | Rp. 1.190.831.304,00 | DAU |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | Rp. 60.000.000,00 | DAU |
| 3 | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | Rp. 84.400.000,00 | DAU |
| 4 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 478.541.950,00 | DAU |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA


H AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

Majalengka, Oktober 2020
SEKRETARIS DINA PENDIDIKAN
KABUPATEN MAJALENGKA


Dr.H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HENDA S.Pd.,M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H.HERI RAHYUBI,M.Pd**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK PERTAMA

HENDA, S.Pd., M.Si
NIP. 19660907198803 1 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|--------------------|--|--------|--------|
| 1 | Indeks Pengetahuan | Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan alat tulis dan benda pos (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan barang cetakan dan pengadaan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan peralatan dan perlengkapan rumah tangga (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Penyediaan makanan dan minuman (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam luar daerah (DAU) | Bulan | 12 |
| | | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu (DAU) | Stel | 80 |
| | | Pengadaan Sarana Prasarana Pencegahan COVID-19 di Lingkungan Kerja (DAU) | Keg | 1 |
| | | Pemeliharaan rutin/berkala dan perlengkapan kantor (DAU) | Bulan | 12 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | Rp. 1.190.831.304,00 | DAU |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan Pendidikan | Rp. 60.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Oktober 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

KASUBAG UMUM DAN KEPEGWAIAN
DINAS PENDIDIKAN


Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005


HENDA, S.Pd., M.Si
NIP. 19660907198803 1 008



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. DEDE TAUFIK, M.Pd.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H.HERI RAHYUBI,M.Pd**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Dr. H. HERI RAHYUBI,M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

PIHAK PERTAMA

Drs DEDE TAUFIK, M.Pd.
NIP. 19650406 198603 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|----------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Penyusunan DPA/DPPA (DAU) | Dokumen | 3 |
| | | Penyusunan Renja Perangkat Daerah (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) | Dokumen | 2 |
| | | Penyusunan Profil Perangkat Daerah (DAU) | Kegiatan | 2 |
| | | Penyusunan Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi (DAU) | Dokumen | 1 |
| | | Koordinasi Pendidikan dengan lintas sector (DAU) | Semester | 2 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|--------------------|------------|
| 1 | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | Rp. 84.400.000,00 | DAU |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 478.541.950,00 | DAU |

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN,


Dr. H. HERI RAHYUBI, M.Pd
NIP.19660822198903 1 005

Majalengka, Oktober 2020
KASUBAG PERENCANAAN EVALUASI DAN
PELAPORAN DINAS PENDIDIKAN


Drs. DEDE TAUFIK, M.Pd.
NIP. 19650406 198603 1 010



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------------|---|--------------|--------|
| 1 | APK PAUD | Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (DAU) | Kegiatan | 1 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Pendidikan Anak Usia Dini (BOP) PAUD (DAK) | Bulan | 12 |
| 2 | Harapan Lama Sekolah (HLS) | Penyelenggaraan pendidikan Paket B (DAU) | PKBM | 26 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket C (DAU) | PKBM | 28 |
| | | Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan (DAK) | Lembaga | 2 |
| | | Pemetaan data wajib belajar (DAU) | Orang | 87 |
| 3 | Indeks Pengetahuan | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya (TK) (DAK) | Sekolah | 2 |
| | | Rehabilitasi toilet (Jamban) guru beserta sanitasinya (TK) (DAK) | Sekolah | 4 |
| | | Pembangunan area bermain beserta APE luar ruang (TK) (DAK) | Ruang | 2 |
| | | Pengadaan alat bermain edukatif (APE) (TK) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi PAUD (TK) (DAK) | Set | 4 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan ruang praktik baru beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan taman bacaan masyarakat (TBM) beserta perabotnya (SKB) (DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan (bukureferensi, buku pengayaan, buku panduan pendidikan) (SKB) (DAK) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidikan TIK (SKB) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidkat TIK (PKBM) (DAK) | Set | 5 |
| | | Kegiatan penunjang TK (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Kegiatan penunjang SKB (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (per jenis sarana prasarana)(alat Belajar Indoor Edukati Interakti untuk anak PAUD(50PAUD) (Bankeu) | Sekolah | 50 |
| | | Peningkatan Sarana Prasarana Pendidikan (per jenis sarana prasarana)(peralatan Edukati berbasis tablet untuk PAUD(50PAUD) (Bankeu) | Sekolah | 50 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|--|-----------------------|------------|
| 1 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 2.403.125.187,00 | DAU/DAK |
| 2 | Program Tata Kelola Pendidikan | Rp. 19.320.070.000,00 | DAK/Bankeu |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

Majalengka, Oktober 2020
KABID PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN



UDIN SAEBUDIN, S.AP., M.Si
NIP. 19710623200003 1 006



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. NANA SUKARNA,.M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Drs. NANA SUKARNA,.M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATENMAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|---|----------------------|---|---------------|--------|
| 1. | Indeks Pengetahuan | Pengembangan kurikulum SD (DAU) | Sekolah | 279 |
| | | Penyelenggaraan akreditasi SD (DAU) | SD | 100 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi hasil kinerja bidang pendidikan dasar (SD)(DAU) | SD | 667 |
| 2. | Harapan Lama Sekolah | Penyediaan beasiswa bagi siswa miskin jenjang SD (DAU) | Siswa | 200 |
| 3. | APK SD/MI | Rehabilitasi ruang kelas SD (DAU) | Ruang | 100 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru SD (DAU) | Ruang/Sekolah | 4 |
| | | Pengadaan sarana belajar meubel bertaraf internasional untuk SD (Bankeu) | Set/SD | 100 |
| | | Pengadaan perangkat Edubook sebagai tablet belajar multimedia di SD (Bankeu) | Set/SD | 70 |
| | | Pengadaan perangkat IT dan meubelair penunjang kelas digital di SD (Bankeu) | Set/SD | 30 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 7 |
| | | Pengadaan alat kesenia tradisional SD (DAK) | Set/Sekolah | 28 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 77 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) pendidikan dasar imbas pembangunan jalan Non Tol BIJB (Bankeu) | USB/Sekolah | 2 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 34 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 70 |
| | | Pembangunan (Toilet) jamban/guru beserta sanitasinya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 8 |
| | | Pembangunan ruang perpustakaan beserta perabotnya (SD) (DAK) | Ruang/Sekolah | 10 |
| | | Pembangunan ruang UKS beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referenshi,Buku Pengayaan,Buku Panduan Pendidikan) (SD)(DAK) | Paket/Sekolah | 11 |
| | | Pengadaan peralatan PJOK (SD) (DAK) | Set/Sekolah | 13 |
| | | Pengadaan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (SD)(DAK) | Set/Sekolah | 11 |
| | | Kegiatan penunjang SD (DAK) | Sub Kegiatan | 1 |
| | | Peningkatan pemutakhiran data barang/Asset Daerah (DAU) | Sekolah | 738 |
| Penyelenggaraan pendidikan SD Inklusi (DAU) | Sekolah | 28 | | |

| | | | |
|-----------|---|------|-----|
| APK SD/MI | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD (DAU) | SD | 667 |
| | Pengembangan sekolah ramah anak (DAU) | Guru | 196 |
| | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD (DAK) | SD | 667 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|----------------|
| 1. | Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 86.670.994.237,00 | DAU |
| 2. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 1.326.638.500,00 | DAU |
| 3. | Program Tata Kelola Pendidikan | Rp. 54.454.521.000,00 | DAU/DAK/Bankeu |

Majalengka, Oktober 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd., M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

KABID PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
DINAS PENDIDIKAN

Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. H. ADENG ZAENUDIN, .M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan,Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Drs. H. ADENG ZAENUDIN, .M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|--|-------------------|--|---------------|--------|
| 1 | APK SMP/MTs | Pembinaan minat bakat dan kreativitas siswa SMP (DAU) | SMP | 114 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP (DAK) | SMP | 108 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya SMP (DAK) | Ruang/Sekolah | 28/12 |
| | | Rehabilitasi ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang laboratorium computer beserta perabotnya (SMP) (DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 6 |
| | | Rehabilitasi ruang guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 3 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang baik beserta sanitasinya atau tanpa sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Laboratorium IPA beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/sekolah | 1 |
| | | Pembangunan jamban siswa/guru beserta sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 6 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium komputer (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan alat peraga matematika (SMP)(DAK) | Set | 14 |
| | | Pengadaan media pendidikan (SMP)(DAK) | Set | 7 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan sekolah (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan alat kesenian tradisional (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 2 |
| | | Kegiatan penunjang SMP (DAK) | Tahun | 1 |
| | | Pembangunan toilet (Jamban) beserta sanitasinya | Ruang | 2 |
| | | Pembangunan gedung sekolah (Pembangunan Laboratorium Komputer SMP (20 sekolah) (bankeu) | Sekolah | 20 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan sarana belajar meubel bertara internasional untuk SMP)(30) (Bankeu) | Sekolah | 30 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan papan tulis Interakti untuk SMP)(25) (Bankeu) | Sekolah | 25 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan Media berbasis IT (layar 86 Inch Touchscreen) untuk SMP)(25) (Bankeu) | Sekolah | 25 |
| Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan peralatan Laboratorium Komputer untuk SMP)(70) (Bankeu) | Sekolah | 70 | | |

| | | | | |
|----|-------------------|--|---------------|-----|
| | APK SMP/MTs | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan Mading Digital untuk SMP)(50) (Bankeu) | Sekolah | 50 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Alat pendukung Laboratorium Bahasa Inggris untuk SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(sarana penunjang Sekolah Sehat SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(perangkat bantu Laboratorium IPA digital untuk SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Mebelair Ruang Kelas dan Sarana Belajar Berbasis IT SMP)(35) (Bankeu) | Sekolah | 35 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Kelengkapan ruang kelas Digital Interaktif SMP)(30) (Bankeu) | Sekolah | 30 |
| 2. | Indek Pengetahuan | Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) | Pengurus MGMP | 100 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan Dasar (SMP) (DAU) | Sekolah | 108 |
| | | Sistem informasi pengelolaan barang/asset dinas pendidikan | Tahun | 1 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|-----------------------|-------------|
| 1. | Program Pendidikan SMP | Rp. 38.552.290.425,00 | DAU/DAK |
| 2. | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 100.000.000,00 | DAU |
| 3. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 450.332.400,00 | DAU/DAK |
| 4. | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 96.996.921.000,00 | Bankeu /DAU |
| 5. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 45.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Oktober 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

KABID PENDIDIKAN SMP
DINAS PENDIDIKAN

Drs. H. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016

PIHAK PERTAMA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|--------------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Penyediaan jasa penunjang kelancaran administrasi perkantoran (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |
| | | Pengembangan sistem penghargaan terhadap profesi pendidik (DAU) | Kegiatan | 3 |
| | | Sosialisasi dan Advokasi berbagai Peraturan Pemerintah di Bidang Pendidikan (DAU) | Sub Kegiatan | 1 |
| 2 | APK SD/MI | Peningkatan kesejahteraan guru SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Kesejahteraan Guru Non PNS SD Daerah Terpencil (Peningkatan pelayanan Guru SD Terpencil)(5SD) (Bankeu) | Sekolah | 5 |
| 3 | APK SMP/MTs | Peningkatan kesejahteraan guru SMP (DAU) | Sub Kegiatan | 2 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kependidikan | Rp. 848.000.000,00 | DAU |
| 2. Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga | Rp. 300.000.000,00 | DAU |
| 3. Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 50.000.000,00 | DAU |
| 4. Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 2.873.000.000,00 | DAU/Bankeu |
| 5. Program Pendidikan SMP | Rp. 630.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Oktober 2020

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,

KABID PENDIDIKAN BIDANG GTK
DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.,M.Pd.
NIP.19640427 198603 1 016



Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAMAN USMAN, .S.Pd., M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, .M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Drs. NANA SUKARNA, .M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

MAMAN USMAN, .S.Pd., M.Si
NIP. 19680814199403 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|---------------|--------|
| 1 | APK SD/MI | Rehabilitasi ruang kelas SD (DAU) | Ruang | 100 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru SD (DAU) | Ruang/Sekolah | 4 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 7 |
| | | Pengadaan alat kesenia tradisional SD (DAK) | Set/Sekolah | 28 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya SD (DAK) | Ruang | 77 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 34 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan sedang atau berat beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang | 70 |
| | | Pembangunan (Toilet) jamban/guru beserta sanitasinya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 8 |
| | | Pembangunan ruang perpustakaan beserta perabotnya (SD) (DAK) | Ruang/Sekolah | 10 |
| | | Pembangunan ruang UKS beserta perabotnya (SD)(DAK) | Ruang/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi, Buku Pengayaan, Buku Panduan Pendidikan) (SD)(DAK) | Paket/Sekolah | 11 |
| | | Pengadaan peralatan PJOK (SD) (DAK) | Set/Sekolah | 13 |
| | | Pengadaan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (SD)(DAK) | Set/Sekolah | 11 |
| | | Kegiatan penunjang SD (DAK) | Sub Kegiatan | 1 |
| | | Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (perjenis sarana prasarana)(pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertara Internasional untuk SD (100 SD) Bankeu | sekolah | 100 |
| | | Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (perjenis sarana prasarana)(perangkat Edubook sebagai Tablet Belajar Multimedia di SD(70 SD) Bankeu | Sekolah | 70 |
| | | Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (perjenis sarana prasarana)(perangkat IT dan mebelair penunjang kelas dgital di SD(30 SD) Bankeu | Sekolah | 30 |
| | | Peningkatan Sarana dan Prasarana Pendidikan (perjenis sarana prasarana)(alat Evaluasi belajar SD (80 SD) Bankeu | Sekolah | 80 |
| 2 | Indek Pengetahuan | Peningkatan pemutakhiran data barang/Asset Daerah (DAU) | Sekolah | 738 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|----------------|
| 1 | Program Tata Kelola Pendidikan | Rp. 54.454.521.000,00 | DAU/DAK/Bankeu |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 66.850.000,00 | DAU |

Majalengka, Oktober 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN

KEPALA BIDANG SD
DINAS PENDIDIKAN



Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002



MAMAN USMAN, S.Pd., M.Si
NIP. 19680814199403 1 010



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr. M. SARONI, M.Ag**
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. H.ADENG ZAENUDIN, .M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Drs. H.ADENG ZAENUDIN, .M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PIHAK PERTAMA

Dr. M. SARONI, M.Ag
NIP. 19630720 199303 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|--|---------------|--------|
| 1. | Indek Pengetahuan | Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) | Pengurus MGMP | 100 |
| | | Pelaksanaan Evaluasi Hasil Kinerja Bidang Pendidikan Dasar (SMP) (DAU) | Sekolah | 108 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|--------------------|------------|
| 1 | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 100.000.000,00 | DAU |
| 2. | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 450.332.400,00 | DAU |

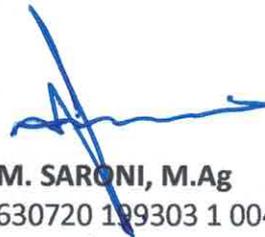
Majalengka, Oktober 2020

KEPALA BIDANG PENDIDIKAN SMP



Drs. H. ADENG ZAENUDIN, M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Dr. M. SARONI, M.Ag
NIP. 19630720 199303 1 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. DUDI RAMDAN**
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. ADENG ZAENUDIN,.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan SMP Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Drs. ADENG ZAENUDIN,.M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010

Drs. DUDI RAMDAN
NIP. 19640206198611 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|--|-------------------|---|---------------|--------|
| 1 | APK SMP/MTs | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya SMP (DAK) | Ruang/Sekolah | 28/12 |
| | | Rehabilitasi ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang laboratorium computer beserta perabotnya (SMP) (DAK) | Ruang/Sekolah | 11 |
| | | Rehabilitasi ruang perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 6 |
| | | Rehabilitasi ruang guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/Sekolah | 3 |
| | | Rehabilitasi jamban siswa/guru dengan tingkat kerusakan minimal sedang baik beserta sanitasinya atau tanpa sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang | 5 |
| | | Pembangunan Laboratorium IPA beserta perabotnya (SMP)(DAK) | Ruang/sekolah | 1 |
| | | Pembangunan jamban siswa/guru beserta sanitasinya (SMP)(DAK) | Ruang | 6 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan peralatan laboratorium komputer (SMP)(DAK) | Set | 4 |
| | | Pengadaan alat peraga matematika (SMP)(DAK) | Set | 14 |
| | | Pengadaan media pendidikan (SMP)(DAK) | Set | 7 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan sekolah (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 9 |
| | | Pengadaan alat kesenian tradisional (SMP)(DAK) | Set/Sekolah | 2 |
| | | Kegiatan penunjang SMP (DAK) | Tahun | 1 |
| | | Pembangunan toilet (Jamban) beserta sanitasinya | Ruang | 2 |
| | | Pembangunan gedung sekolah (Pembangunan Laboratorium Komputer SMP (20 sekolah) (bankeu) | Sekolah | 20 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan sarana belajar meubel bertara internasional untuk SMP)(30) (Bankeu) | Sekolah | 30 |
| | | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan sarana pendukung Digital Interactif For Fun Teaching Methode untuk SMP)(25) (Bankeu) | Sekolah | 25 |
| Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan papan tulis Interakti untuk SMP)(25) (Bankeu) | Sekolah | 25 | | |
| Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan Media | Sekolah | 25 | | |

| | | | | |
|-------------|--|--|-------|---|
| APK SMP/MTs | berbasis IT (layar 86 Inch Touchscreen) untuk SMP)(25) (Bankeu) | | | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(pengadaan Mading Digital untuk SMP)(50) (Bankeu) | Sekolah | 50 | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Alat pendukung Laboratorium Bahasa Inggris untuk SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(sarana penunjang Sekolah Sehat SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(perangkat bantu Laboratorium IPA digital untuk SMP)(40) (Bankeu) | Sekolah | 40 | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Mebelair Ruang Kelas dan Sarana Belajar Berbasis IT SMP)(35) (Bankeu) | Sekolah | 35 | |
| | Peningkatan sarana prasarana pendidikan (per jenis sarana prasarana)(Kelengkapan ruang kelas Digital Interaktif SMP)(30) (Bankeu) | Sekolah | 30 | |
| 2 | Indek Pengetahuan | Sistem informasi pengelolaan barang/asset dinas pendidikan | Tahun | 1 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|-------------|
| 1 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 96.996.921.000,00 | Bankeu /DAK |
| 2 | Program Manajemen Pelayanan Pendidikan | Rp. 45.000.000,00 | DAU |

Majalengka, Oktober 2020

KEPALA BIDANG PENDIDIKAN SMP
DINAS PENDIDIKAN

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Drs. ADENG ZAENUDIN, .M.Pd
NIP. 19630617198403 1 010



Drs. DUDI RAMDAN
NIP. 19640206198611 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. ASEP HERAWAN ARIFIN**

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

PIHAK PERTAMA

Drs. ASEP HERAWAN ARIFIN
NIP. 196603041994031 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|----------|--------|
| 1 | APK PAUD | Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (DAU) | Kegiatan | 1 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Pendidikan Anak Usia Dini (BOP) PAUD (DAK) | Bulan | 12 |

| | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|--|----------------------|------------|
| 1 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 2.138.700.187,00 | DAU/DAK |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS



UDIN SAEPUKIN, S.AP.,.M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

Majalengka, Oktober 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



Drs. ASEP HERAWAN ARIFIN
NIP. 196603041994031 007



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **H. IWAN RUSMAWAN,S.PdI,.M.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **UDIN SAEPUDIN, S.AP,.M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

UDIN SAEPUDIN, S.AP,.M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

PIHAK PERTAMA

H. IWAN RUSMAWAN,S.PdI,.M.Pd
NIP.19680209199103 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|----------------------------|---|---------|--------|
| 1 | Harapan Lama Sekolah (HLS) | Penyelenggaraan pendidikan Paket B (DAU) | PKBM | 26 |
| | | Penyelenggaraan pendidikan Paket C (DAU) | PKBM | 28 |
| | | Bantuan Operasional Pendidikan Kesetaraan (DAK) | Lembaga | 2 |
| | | Pemetaan data wajib belajar (DAU) | Orang | 87 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|--------------------|------------|
| 1 | Program pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | Rp. 264.425.000,00 | DAU/DAK |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS



UDIN SAEPUDIN, S.AP.,.M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

Majalengka, Oktober 2020

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIK KEGIATAN



H. IWAN RUSMAWAN, S.Pd.,.M.Pd
NIP.19680209199103 1 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ACHMAD YANI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan Sarana Prasarana dan Aset PAUD dan Dikmas Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan DIKMAS Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si
NIP.19710623200003 1 006

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK PERTAMA

ACHMAD YANI, S.Sos.
NIP.19660817 198602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|--------------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya (TK) (DAK) | Sekolah | 2 |
| | | Rehabilitasi toilet (Jamban) guru beserta sanitasinya (TK) (DAK) | Sekolah | 4 |
| | | Pembangunan area bermain beserta APE luar ruang (TK) DAK) | Ruang | 2 |
| | | Pengadaan alat bermain edukatif (APE) (TK) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi PAUD (TK) (DAK) | Set | 4 |
| | | Rehabilitasi ruang kelas dengan tingkat kerusakan minimal sedang beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan ruang praktik baru beserta perabotnya (SKB)(DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pembangunan taman bacaan masyarakat (TBM) beserta perabotnya (SKB) (DAK) | Ruang | 1 |
| | | Pengadaan buku koleksi perpustakaan (buku referensi, buku pengayaan, buku panduan pendidikan) (SKB) (DAK) | Paket | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidikan TIK (SKB) (DAK) | Set | 1 |
| | | Pengadaan peralatan pendidkat TIK (PKBM) (DAK) | Set | 5 |
| | | Kegiatan penunjang TK (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Kegiatan penunjang SKB (DAK) | Sub Kegiatan | 4 |
| | | Peningkatan Sarana Prasana Pendidikan (per jenis sarana prasarana)(alat Belajar Indoor Edukati Interakti untuk anak PAUD(50PAUD) (Bankeu) | Sekolah | 50 |
| | | Peningkatan Sarana Prasana Pendidikan (per jenis sarana prasarana)(peralatan Edukati berbasis tablet untuk PAUD(50PAUD) (Bankeu) | Sekolah | 50 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|--|-----------------------|------------|
| 1 | Program Penguatan Tata Kelola Pendidikan | Rp. 19.320.070.000,00 | DAK/Bankeu |

KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS



UDIN SAEPUDIN, S.AP.,M.Si
NIP. 19710623200003 1 006

Majalengka, Oktober 2020

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN



ACHMAD YANI, S.Sos.
NIP.19660817 198602 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Pendidik Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka.

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si
NIP.19651115 199403 2 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Indikator Sasaran | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|----------|--------|
| 1 | Indek Pengetahuan | Pengembangan sistem penghargaan terhadap profesi pendidik (DAU) | Kegiatan | 3 |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|----|---|--------------------|------------|
| 1 | Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan | Rp. 300.000.000,00 | DAU |

KEPALA BIDANG GURU DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN

Dr. H. DARTUM S.IP.,M.M.Pd
NIP. 19670203 198803 0 007

Majalengka, Oktober 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN

Dra. Hj. EUIS KUSNAWATI, M.Si
NIP.19651115 199403 2 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan daerah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANURI, S.IP**
Jabatan : Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. NANA SUKARNA, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, Oktober 2020

PIHAK KEDUA

Drs. NANA SUKARNA, M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

PIHAK PERTAMA

ANURI, S.IP
NIP. 19670708 198609 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA**

| No. | Sasaran strategis | Indikator Sasaran | Satuan | Target |
|-----|-------------------|---|--------|--------|
| 1 | APK SD/MI | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD (DAU) | SD | 667 |
| | | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD (DAK) | SD | 667 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1. Program Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 86.670.994.237,00 | DAU |

KEPALA BIDANG SD
DINAS PENDIDIKAN

Drs. NANA SUKARNA, .M.Si
NIP. 19640803199302 1 002

Majalengka, Oktober 2020
PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN

ANURI, S.IP
NIP. 19670708 198609 1 001

LAMPIRAN

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA
TAHUN 2020

| No | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|----------------------------|------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Mutu Pendidid | Indek Pengetahuan | 58,40 |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | 7,07 |
| | | Harapan lama Sekolah | 12,56 |
| | | APK SD/MI | 104,9 |
| | | APK SMP/MTs | 101,2 |
| | | APK PAUD | 65,49 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Majalengka,

Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Majalengka



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.M.Pd
NIP. 19640427 198603 1 015

RENCANA AKSI DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAJALENGKA TAHUN 2020

| No | SASARAN | INDIKATOR | Target (triwulan) | | | | PROGRAM | KEGIATAN | ANGGARAN | Langkah Aksi | | | | Jadwal Pelaksanaan | | | | OUTPUT KEGIATAN |
|----|------------------------------|------------------------|-------------------|------|------|-----|---|--|-------------------|--------------|----|-----|----|--------------------|----|-----|----|-----------------|
| | | | I | II | III | IV | | | | I | II | III | IV | I | II | III | IV | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | | | |
| 1. | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | 25% | 25% | 25% | 25% | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Urusan | 1 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor | 60.000.000,00 | V | V | V | V | | | | | |
| | | | 100% | 0% | 0% | 0% | Program Penyusunan Rencana, Pengendalian dan Evaluasi serta Pelaporan Capaian Kinerja Urusan Pendidikan | 1 Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja perangkat Daerah | 4.625.000,00 | V | - | - | - | | | | | |
| | | | 100% | 0% | 0% | 0% | | 2 Penyusunan Laporan Perangkat Daerah | 4.600.000,00 | V | - | - | - | | | | | |
| | | | 40% | 0% | 48% | 10% | | 3 Penyusunan DPA dan DPPA | 19.800.000,00 | V | - | - | V | | | | | |
| | | | 0% | 0% | 100% | 0% | | 4 Penyusunan Renja Perangkat Daerah | 11.400.000,00 | - | - | - | V | | | | | |
| | | | 0% | 0% | 100% | 0% | | 5 Penyusunan RKA dan RKAP | 14.250.000,00 | - | - | - | V | | | | | |
| | | | 100% | 0% | 0% | 0% | | 6 Penyusunan Profil Perangkat daerah | 16.850.000,00 | V | - | - | - | | | | | |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | 0% | 100% | 0% | 0% | Program Keberlangsungan Pendidikan Keluarga Miskin | 1 Penyediaan Beasiswa Bagi Siswa Miskin Jenjang SD | 83.000.000,00 | - | V | - | - | | | | | |
| | | Harapan lama Sekolah | 0% | 100% | 0% | 0% | | 2 Penyediaan Beasiswa Bagi Siswa Miskin Jenjang SMP | 77.260.000,00 | - | V | - | - | | | | | |
| | | APK SD/MI | 0% | 0% | 100% | 0% | Program Pendidikan Sekolah Dasar | 1 Penyelenggaraan Pendidikan SD Inklusi | 37.076.000,00 | - | - | - | V | | | | | |
| | | | 18% | 56% | 25% | 0% | | 2 Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD | 529.925.000,00 | V | V | V | - | | | | | |
| | | | 0% | 0% | 100% | 0% | | 3 Pengembangan Sekolah Ramah Anak | 40.016.000,00 | - | - | - | V | | | | | |
| | | | 20% | 40% | 20% | 20% | | 4 Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah(BOS) SD(DAK) | 85.964.370.619,00 | V | V | V | V | | | | | |
| | | | 25% | 25% | 25% | 25% | | 5 Peningkatan Kesejahteraan Guru SD | 3.140.400.000,00 | V | V | V | V | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|-------------------|-----|----|----|----|--|
| 4 | Pengadaan Peralatan Edukatif Berbasis Tablet Untuk PAUD (Bankeu) | 8.400.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 5 | Rehabilitasi Toilet (Jamban) Guru Beserta Sanitasinya (TK) (DAK) | 80.000.000,00 | - | V | V | - | |
| 6 | Pengadaan Media Berbasis IT Untuk SMP(Bankeu) | 5.000.000.000,00 | - | - | V | - | |
| 7 | Pengadaan Mading Digital Untuk SMP (Bankeu) | 15.000.000.000,00 | - | - | V | - | |
| 8 | Pengadaan Papan Tulis Interaktif untuk SMP (Bankeu) | 11.000.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 9 | Pembangunan Laboratorium Komputer SMP (Bankeu) | 2.000.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 10 | Pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertaraf Internasional untuk SD (Bankeu) | 6.000.000.000,00 | - | - | V | - | |
| 11 | Pengadaan Perangkat Epubook Sebagai Tablet Belajar Multimedia di SD (Bankeu) | 8.400.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 12 | Pengadaan Alat Belajar Indoor Edukatif Interaktif untuk Anak PAUD (Bankeu) | 8.750.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 13 | Pengadaan Alat Absensi Elektronik SMP (Bankeu) | 5.000.000.000,00 | V | - | - | - | |
| 14 | Pengadaan Alat Pendukung Laboratorium Bahasa Inggris SMP (Bankeu) | 8.000.000.000,00 | - | - | V | - | |
| 15 | Pengadaan Perangkat Bantu Laboratorium IPA Digital untuk SMP (Bankeu) | 8.000.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 16 | Pengadaan Perangkat IT Meubelair Penunjang Kelas digital di SD (Bankeu) | 7.500.000.000,00 | - | V | - | - | |
| 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 25% | 45% | 30% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |
| 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | |

| | | | |
|------|------|------|-----|
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 0% | 100% | 0% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 100% | 0% | 0% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 100% | 0% | 0% |
| 100% | 0% | 0% | 0% |
| 100% | 0% | 0% | 0% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |

| | | | | | | |
|----|--|------------------|---|---|---|---|
| 17 | Pembangunan Area Bermain beserta APE luar ruang (TK) (DAK) | 120.000.000,00 | - | V | V | V |
| 18 | Pengadaan Alat Permainan Edukatif (APE) (TK) (DAK) | 20.000.000,00 | - | - | V | - |
| 19 | Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) beserta perabotnya SD (DAK) | 1.368.000.000,00 | - | V | V | V |
| 20 | Pengadaan Alat Kesenian Tradisional SD (DAK) | 1.960.000.000,00 | - | V | - | - |
| 21 | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat, Beserta Perabotnya SD (DAK) | 5.775.000.000,00 | - | V | V | V |
| 22 | Pengadaan Buku Koleksi PAUD (TK) (DAK) | 40.000.000,00 | - | V | - | - |
| 23 | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Pendidikan dasar Imbas Pembangunan BIJB (Bankeu) | 4.000.000.000,00 | V | - | - | - |
| 24 | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Pendidikan dasar Imbas Pembangunan Jalan NON Tol BIJB (Bankeu) | 4.000.000.000,00 | V | - | - | - |
| 25 | Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 1.650.000.000,00 | - | V | V | V |
| 26 | Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan sedang atau Berat beserta Sanitasinya (SD) (DAK) | 568.750.000,00 | - | V | V | V |
| 27 | Pembangunan (Toilet) Jambat Siswa/Guru beserta Sanitasinya (SD) | 688.000.000,00 | - | V | V | V |
| 28 | Pembangunan Ruang Perpustakaan Beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 1.700.000.000,00 | - | V | V | V |

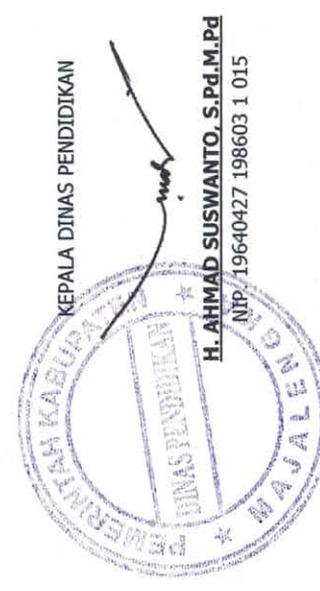
| | | | |
|----|------|------|-----|
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 100% | 0% | 0% |
| 0% | 0% | 100% | 0% |
| 0% | 100% | 0% | 0% |
| 0% | 100% | 0% | 0% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |
| 0% | 25% | 45% | 30% |

| | | | | | | |
|----|--|------------------|---|---|---|---|
| 29 | Pembangunan Ruang UKS beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 675.000.000,00 | - | V | V | V |
| 30 | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya SMP (DAK) | 2.284.800.000,00 | - | V | V | V |
| 31 | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi, Buku Pengayaan, Buku Panduan Pendidikan) (SD) (DAK) | 550.000.000,00 | - | V | - | - |
| 32 | Pengadaan Kelengkapan Ruang Kelas Digital Interaktif di SMP (Bankeu) | 3.000.000.000,00 | - | - | V | - |
| 33 | Pengadaan Perabotan PJOK (SD) (DAK) | 312.000.000,00 | - | V | - | - |
| 34 | Pengadaan Peralatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (SD) (DAK) | 2.200.000.000,00 | - | V | - | - |
| 35 | Rehabilitasi Ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Beserta Perabotnya | 2.112.000.000,00 | - | V | V | V |
| 36 | Rehabilitasi Ruang Laboratorium Komputer Beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 1.152.000.000,00 | - | V | V | V |
| 37 | Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 1.152.000.000,00 | - | V | V | V |
| 38 | Rehabilitasi Ruang Guru dan Tingkat Kerusakan Minimal sedang beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 576.000.000,00 | - | V | V | V |
| 39 | Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan sedang baik beserta Sanitasinya (SMP) (DAK) | 288.000.000,00 | - | V | V | V |
| 40 | Pembangunan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 855.000.000,00 | - | V | V | V |

Lamp : SK Penetapan IKU Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka Tahun 2019-2023AN KABUPATEN MAJALENGKA
 Nomor : 114 Tahun 2019
 Tanggal : 19 Juli 2019

| No | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | ALASAN | PENJELASAN | |
|----|------------------------------|------------------------|--------|---|---|-------------------|
| | | | | | FORMULASI/RUMUS CARA PERHITUNGAN | SUMBER DATA |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | | <p>amanat UU NO 20/2003 tentang Sisdiknas yang mengatakan bahwa tujuan pendidikan nasional adalah "menciptakan manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berahlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab". Tapi apa yang terjadi pada penerapannya sistem pendidikan kita saat ini yang lebih berorientasi pada pengembangan kecerdasan intelektual saja (IQ) saja dan dimensi kecerdasan yang lain seperti kecerdasan emosional (EQ) dan kecerdasan spritual (SQ) di marginalkan.</p> | <p>Ipendidikan = $\frac{IHLS}{2} + \frac{IHLS}{2} \times 100$</p> <p>Dimana</p> <p>$IHLS = \frac{HLS}{HLS \text{ min.}} \times 100$</p> <p>$HLS \text{ maks} - HLS \text{ min}$</p> <p>$IRLS = \frac{RLS}{RLS \text{ min.}} \times 100$</p> <p>$RLS \text{ maks} - RLS \text{ min}$</p> <p>Keterangan : HLS : Harapan lama Sekolah RLS : Rata-rata Lama Sekolah Jumlah tahun yang digunakan oleh penduduk dalam menjalani pendidikan formal usia 25 tahun ke atas</p> <p>Lamanya sekolah (dalam Tahun) yang di harapkan akan di rasakan oleh anak pada umur tertentu di masa mendatang, di hitung pada usia 7 tahun ke atas</p> <p>Jumlah Siswa Usia 7-12 th di jenjang SD/MI/Paket A di bagi Jumlah Penduduk Usia 7-12 th di bagi Seratus</p> <p>Jumlah Siswa Usia 13-15 th di jenjang SMP/MTs/Paket B di bagiJumlah Penduduk Usia 13-15 th di kali Seratus</p> <p>Jumlah siswa pd jenjang TK/RA/Penitipan anak di Bagi Jumlah Anak Usia 4-6 tahun di kali seratus</p> | Profil Pendidikan |
| | | | Point | | | |
| | | Rata Rata Lama Sekolah | Persen | | | Profil Pendidikan |
| | | Harapan lama Sekolah | Persen | | | Profil Pendidikan |
| | | APK SD/MI | Persen | | | Profil Pendidikan |
| | | APK SMP/MTs | Persen | | | Profil Pendidikan |
| | | APK PAUD | Persen | | | Profil Pendidikan |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

KEPALA DINAS PENDIDIKAN



H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.M.Pd
 NIP. 19640427 198603 1 015

TABEL ALUR SASARAN DAN KEGIATAN

DINAS/BADAN : Dinas Pendidikan Kabupaten Majalengka
TAHUN : 2020

| NO | SASARAN RPJMD | SASARAN RENSTRA | INDIKATOR KINERJA | PROGRAM | KEGIATAN | PAGU | OUTCOME |
|----|------------------------------|-------------------|--|---------|---|----------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Meningkatnya Mutu Pendidikan | Indek Pengetahuan | Program Pendukung Administrasi Perkantoran Urusan Pendidikan | 1 | Penyedia jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (DAU) | 498.018.804 | |
| | | | | 2 | Penyedia alat tulis kantor dan benda pos (DAU) | 236.840.000 | |
| | | | | 3 | Penyedia cetakan dan penggandaan (DAU) | 229.400.000 | |
| | | | | 4 | Penyedia peralatan da perlengkapan rumah tangga (DAU) | 75.250.000 | |
| | | | | 5 | Penyedia bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (DAU) | 116.000.000 | |
| | | | | 6 | Penyedia makanan dan minuman (DAU) | 200.000.000 | |
| | | | | 7 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam luar daerah (DAU) | 200.000.000 | |
| | | | | 8 | Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu (DAU) | 40.000.000 | |
| | | | | 9 | Penyediaan jasa penunjang kelancaran administrasi perkantoran (DAU) | 813.600.000 | |
| | | | | 10 | Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor (DAU) | 60.000.000 | |
| | | | | 11 | Penyusunan laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja perangkat Daerah (DAU) | 4.625.000 | |
| | | | | 12 | Penyusunan Lakip Perangkat Daerah (DAU) | 4.600.000 | |
| | | | | 13 | Penyusunan DPA dan DPPA (DAU) | 19.800.000 | |
| | | | | 14 | Penyusunan Renja Perangkat Daerah (DAU) | 11.400.000 | |
| | | | | 15 | Penyusunan RKA dan RKAP (DAU) | 14.250.000 | |
| | | | | 16 | Penyusunan Profil Perangkat daerah (DAU) | 16.850.000 | |
| | | | | 17 | Penyediaan Beasiswa Bagi Siswa Miskin Jenjang SD (DAU) | 83.000.000 | |
| | | | | 18 | Penyediaan Beasiswa Bagi Siswa Miskin Jenjang SMP (DAU) | 77.260.000 | |
| | | | | 19 | Rehabilitasi Ruang kelas SD (DAU) | 10.000.000.000 | |

| | | | |
|----|--|---------------|--|
| 42 | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Pendidikan dasar Imbas Pembangunan Jalan NON Tol BIJB (Bankeu) | 4.000.000.000 | |
| 43 | Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang atau Berat beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 1.650.000.000 | |
| 44 | Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan sedang atau Berat beserta Sanitasinya (SD) (DAK) | 568.750.000 | |
| 45 | Pembangunan (Toilet) Jamban Siswa/Guru beserta Sanitasinya (SD) (DAK) | 688.000.000 | |
| 46 | Pembangunan Ruang Perpustakaan Beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 1.700.000.000 | |
| 47 | Pembangunan Ruang UKS beserta Perabotnya (SD) (DAK) | 675.000.000 | |
| 48 | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat Kerusakan Minimal Sedang Beserta Perabotnya SMP (DAK) | 2.284.800.000 | |
| 49 | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi, Buku Pengayaan, Buku Panduan Pendidikan) (SD) (DAK) | 550.000.000 | |
| 50 | Pengadaan Kelengkapan Ruang Kelas Digital Interaktif di SMP (Bankeu) | 3.000.000.000 | |
| 51 | Pengadaan Perabotan RJOK (SD) (DAK) | 312.000.000 | |
| 52 | Pengadaan Peralatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (SD) (DAK) | 2.200.000.000 | |
| 53 | Rehabilitasi Ruang Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 2.112.000.000 | |
| 54 | Rehabilitasi Ruang Laboratorium Komputer Beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 1.152.000.000 | |
| 55 | Rehabilitasi Ruang Perpustakaan dengan Tingkat Kerusakan Sedang beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 1.152.000.000 | |
| 56 | Rehabilitasi Ruang Guru dan Tingkat Kerusakan Minimal sedang beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 576.000.000 | |
| 57 | Rehabilitasi Jamban Siswa/Guru dengan Tingkat Kerusakan sedang baik beserta Sanitasinya (SMP) (DAK) | 288.000.000 | |
| 58 | Pembangunan Ruang Kelas Baru beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 855.000.000 | |
| 59 | Pembangunan Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) beserta Perabotnya (SMP) (DAK) | 289.680.000 | |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 60 | Pembangunan Jamban Siswa/Guru beserta Sanitasinya (SMP) (DAK) | 576.000.000 | |
| 61 | Pengadaan Peralatan Laboratorium Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) Biologi (SMP) (DAK) | 80.640.000 | |
| 62 | Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer (SMP) (DAK) | 1.128.960.000 | |
| 63 | Pengadaan Alat Peraga Matematika (SMP) (DAK) | 84.672.000 | |
| 64 | Pengadaan Media Pendidikan (SMP) (DAK) | 282.240.000 | |
| 65 | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan Sekolah (SMP) (DAK) | 272.160.000 | |
| 66 | Pengadaan Peralatan Laboratorium Komputer SMP (Bankeu) | 25.000.000.000 | |
| 67 | Pengadaan Alat Kesemian Tradisional SMP (DAK) | 172.800.000 | |
| 68 | Rehabilitasi Ruang Kelas dengan Tingkat kerusakan Minimal sedang beserta perabotnya (SKE) (DAK) | 90.000.000 | |
| 69 | Pembangunan Ruang Praktik Baru beserta perabotnya (SKB) (DAK) | 210.000.000 | |
| 70 | Pembangunan Taman Bacaan Masyarakat (TBM) beserta Perabotnya (SKB) (DAK) | 263.000.000 | |
| 71 | Pengadaan Buku Koleksi Perpustakaan (Buku Referensi, Buku Pengayaan, Buku Panduan Pendidikan) (SKB) (DAK) | 50.000.000 | |
| 72 | Pengadaan Peralatan Pendidikan TIK (SKB) (DAK) | 300.000.000 | |
| 73 | Pengadaan Peralatan Keterampilan (SKB) (DAK) | | |
| 74 | Pengadaan Peralatan Pendidikan TIK (PKBM) (DAK) | 800.000.000 | |
| 75 | Pengadaan Meubelair ruang kelas dan Sarana belajar IT SMP (Bankeu) | 5.575.000.000 | |
| 76 | Pengadaan Sarana Penunjang Sekolah sehat SMP (Bankeu) | 4.600.000.000 | |
| 77 | Pengadaan Sarana Belajar Meubel Bertaraf Internasional untuk SMP (Bankeu) | 4.500.000.000 | |
| 78 | Pengadaan Sarana Pendukung digital interaktif class for fun teaching methode untuk SMP (Bankeu) | 3.986.153.000 | |
| 79 | Kegiatan Penunjang TK (DAK) | 10.872.000 | |
| 80 | Kegiatan Penunjang SD (DAK) | 307.771.000 | |
| 81 | Kegiatan Penunjang SMP (DAK) | 328.816.000 | |
| 82 | Kegiatan Penunjang SKB (DAK) | 36.198.000 | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----|---|----------------|--|
| | | | | 83 | Pembangunan Toilet (Jamban) beserta sanitasinya (DAU) | 200.000.000 | |
| | | | | 84 | Pengembangan dan Peningkatan MGMP (DAU) | 64.680.000 | |
| | | | | 85 | Pengembangan sistem penghargaan terhadap profesi pendidik (DAU) | 434.188.000 | |
| | | | | 86 | Pengembangan Kurikulum SD (DAU) | 89.187.000 | |
| | | | | 87 | Penyelenggaraan akreditasi TK/Kober (DAU) | 49.700.000 | |
| | | | | 88 | Penyelenggaraan Akreditasi SD (DAU) | 25.650.000 | |
| | | | | 89 | Penyelenggaraan Akreditasi SMP (DAU) | 24.900.000 | |
| | | | | 90 | Sosialisasi dan Advokasi berbagai peraturan Pemerintah di bidang Pendidikan (DAU) | 50.000.000 | |
| | | | | 91 | Pelaksanaan Evaluasi hasil kinerja bidang Pendidikan Dasar(SD)(DAU) | 1.890.000.500 | |
| | | | | 92 | Pelaksanaan Evaluasi hasil kinerja bidang Pendidikan Dasar(SMP)(DAU) | 1.029.693.600 | |
| | | | | 93 | Penyusunan perencanaan, monitoring dan Evaluasi (DAU) | 175.409.250 | |
| | | | | 94 | Sistem informasi pengelolaan barang/aset Dinas Pendidikan (DAU) | 295.610.000 | |
| | | | | 95 | Peningkatan pemukthiran data barang/aset daerah (DAU) | 314.790.000 | |
| | | | | 96 | Penyusunan peraturan Bupati (DAU) | 88.000.000 | |
| | | | | 97 | Koordinasi Pendidikan dengan Lintas sektor (DAU) | 18.498.250 | |
| | | | | 98 | Penyelenggaraan Akreditasi Dikmas (DAU) | 24.440.000 | |
| | | | | 99 | Penyelenggaraan Pendidikan SD Inklusi (DAU) | 37.076.000 | |
| | | | | 100 | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SD (DAU) | 529.925.000 | |
| | | | | 101 | Pengembangan Sekolah Ramah Anak (DAU) | 40.016.000 | |
| | | | | 102 | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah(BOS) SD(DAK) | 85.964.370.619 | |
| | | | | 103 | Peningkatan Kesejahteraan Guru SD (DAU) | 3.140.400.000 | |
| | | | | 104 | Peningkatan pelayanan guru SD daerah terpencil (Bankeu) | 150.000.000 | |
| | | | | 105 | Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa SMP (DAU) | 279.515.500 | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----|---|----------------|
| | | | | 106 | Penyebarluasan Pembangunan Informasi Karakter (DAU) | 49.301.000 |
| | | | | 107 | Penyelenggaraan Pendidikan SMP Inklusi (DAU) | 19.999.800 |
| | | | | 108 | Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah(BOS) SMP (DAK) | 38.350.000.000 |
| | | | | 109 | Peningkatan Kesejahteraan Guru SMP (DAU) | 721.200.000 |
| | | | | 110 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 2.340.187.500 |
| | | | | 111 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 50.000.000 |
| | | | | 112 | Peningkatan Rata-rata Lama Sekolah (RLS) | 30.240.000 |
| | | | | 113 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 190.560.000 |
| | | | | 114 | Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Non Formal | 255.725.000 |
| | | | | 115 | Pembinaan Pendidikan Kursus dan Kelembagaan (DAU) | 37.212.500 |
| | | | | 116 | Pemetaan Data Warga Belajar (DAU) | 50.000.000 |
| | | | | 117 | Penyelenggaraan Lomba Dikmas Tingkat Kabupaten dan Provinsi (DAU) | 100.000.000 |



Majalengka,
Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Majalengka

H. AHMAD SUSWANTO, S.Pd.M.Pd
NIP. 19640427 198603 1 015